



ประกาศเทศบาลตำบลนาเมือง

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยเทศบาลตำบลนาเมือง อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) ซึ่งคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร ได้เห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ และเทศบาลตำบลนาเมืองได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลังดังกล่าวไปแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เทศบาลตำบลนาเมือง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อทำการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๑๐ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร/ประเภทพนักงานจ้าง

๑.๑ ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

- | | | |
|--|---------------|-------------------------|
| (๑.๑.๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | จำนวน ๑ อัตรา | สังกัดกองคลัง |
| (๑.๑.๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | จำนวน ๑ อัตรา | สังกัดกองสวัสดิการสังคม |

๑.๒ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

- | | | |
|--|---------------|-----------------------|
| (๒.๑) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์(ขับรถดับเพลิง) | จำนวน ๒ อัตรา | สังกัดสำนักปลัดเทศบาล |
| (๒.๒) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์(ขับรถกู้ชีพ) | จำนวน ๒ อัตรา | สังกัดกองสาธารณสุขฯ |
| (๒.๓) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ประจำศูนย์กู้ชีพกู้ภัย) | จำนวน ๔ อัตรา | สังกัดกองสาธารณสุขฯ |

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามสำหรับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ

หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง...

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากราชการรัฐวิสาหกิจ หรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันทำสัญญาจ้างต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้แก่ วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ.กำหนดมาด้วย **(สำคัญมากต้องได้รับการรับรองยืนยันจากแพทย์ว่าไม่ติดสารเสพติดให้โทษ) (ภายในระยะเวลา ๑ ปี เมื่อได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลแล้ว จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานหรือตามแผนพัฒนาบุคลากรของเทศบาลที่กำหนด)**

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง /ลักษณะงาน ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรในตำแหน่งใด จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามบัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่ต้องการ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ (ภาคผนวก ก.)

๓. การรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองโดยกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ได้ตั้งแต่วันที่ **๑๐ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓** ในวันเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๐๙-๐๑๘๑

๓.๒ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สอบไว้หลังรูปถ่ายด้วยตัวบรรจง จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือสำเนาแสดงผลการศึกษา หรือสำเนาปริญญาบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาขึ้นแทนก็ได้

(๓) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

/ (๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ...

- (๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี)
- (๕) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี) เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชายที่ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- (๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน เพื่อใช้ประกอบการสัมภาษณ์ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
- (๗) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย *** (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับรถดับเพลิงและ**

ขับรถกู้ชีพ)

เทศบาลตำบลนาม่อง ไม่รับสมัครและไม่ให้เข้าคัดเลือกสำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทั้งนี้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๔๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑

สำหรับการสมัครสอบในครั้งนี้ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากผู้สมัครสอบรายใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ หรือไม่ถูกต้อง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นพนักงานจ้าง

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องลงในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ประกอบการสมัคร

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมสมัครสอบจะไม่จ่ายคืน ไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบทั้งหมด

๓.๔ เงินไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัคร ไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบตรวจพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และเทศบาลตำบลนาม่องจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรและกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

เทศบาลตำบลนาม่อง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. โดยปิดประกาศไว้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๐๙-๐๑๘๑ และจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุศุดาบ จังหวัดสกลนคร ตามตารางการสอบดังต่อไปนี้

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุและตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

วิชาที่สอบ	กำหนดเวลาสอบ
ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป	๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น.
ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	๑๐.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น.
ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

/ประเภททั่วไป

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์(ขับรถดับเพลิง) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์(ขับรถกู้ชีพ) ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ประจำศูนย์กู้ชีพกู้ภัย)

วิชาที่สอบ	กำหนดเวลาสอบ
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์(ขับรถดับเพลิง)จะต้องทดสอบการขับรถยนต์(ขับรถดับเพลิง)ด้วยสถานการณ์จำลองจริง และสอบสัมภาษณ์	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์(ขับรถกู้ชีพ) จะต้องทดสอบการขับรถยนต์(ขับรถกู้ชีพ) ด้วยสถานการณ์จำลองจริง และสอบสัมภาษณ์	๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป
ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ประจำศูนย์กู้ชีพกู้ภัย) จะต้องทดสอบสมรรถภาพร่างกาย และสอบสัมภาษณ์	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

หมายเหตุ เวลาในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๕. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

(๑) การสอบคัดเลือกจะใช้วิธีการสอบคัดเลือกแบบปรนัย(เฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ) ทั้งนี้ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบโดยเคร่งครัด

(๒) ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

(๒.๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดนเป็นสุภาพชน

(๒.๒) ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวที่เจ้าหน้าที่ของรัฐออกให้ ไปในวันสอบทุกครั้งเพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีทั้ง ๒ บัตร จะไม่อนุญาตให้สอบในวิชานั้น

(๒.๓) ควรไปถึงสนามที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ที่คุมสอบแล้ว

(๒.๔) ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น

(๒.๕) ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบที่เทศบาลตำบลนาม่วงกำหนดให้ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องสอบ จะไม่ได้รับการตรวจข้อสอบสำหรับวิชานั้น

(๒.๖) ผู้เข้าสอบจะต้องจัดหาเครื่องเขียนหรือวัสดุอุปกรณ์ อันได้แก่ ปากกา ดินสอ ยางลบ ไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่ทางเทศบาลตำบลนาม่วงจัดไว้ให้เท่านั้น

(๒.๗) ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ เครื่องบันทึกเสียง โทรศัพท์มือถือ นาฬิกาข้อมือ หรือวัสดุ อุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

(๒.๘) ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ ตลอดจนกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ผู้ฝ่าฝืนจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

(๒.๙) เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

(๒.๑๐) ภายใน ๔๕ นาที นับตั้งแต่เริ่มลงมือทำข้อสอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่ จะได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบ

/ (๒.๑๑) เมื่ออยู่ในห้องสอบ...

(๒.๑๑) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบสอบอื่น หรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๒.๑๒) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

(๒.๑๓) ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใด เมื่อส่งกระดาษคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

(๒.๑๔) เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบ และเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

(๒.๑๕) ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๓. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้สอบ หรืออาจไม่ได้รับการตรวจคะแนน และอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๖. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

๖.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

หลักสูตรคัดเลือก แบ่งเป็น ๓ ภาค ดังนี้

ก.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการคิดการคำนวณ ความสามารถด้านเหตุผล หลักการใช้ภาษาไทย ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกฎหมายทั่วไป โดยวิธีสอบข้อเขียน

ข.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะ ตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน

ค.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) โดยการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมเกี่ยวกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว การศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน (รายละเอียดแนบท้าย ภาคผนวก ข)

๖.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

หลักสูตรคัดเลือก แบ่งเป็น ๒ ภาค ดังนี้

ก.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะ โดยวิธีการสอบปฏิบัติ

ข.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) โดยการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมเกี่ยวกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน (รายละเอียดแนบท้าย ภาคผนวก ข)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบของทุกภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ถ้าได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลนาม่อง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามลำดับคะแนนสอบ ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุศุดาบัก จังหวัดสกลนคร หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๐๙-๐๑๘๑

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลนาม่อง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนรวมสูงลงมากคะแนนต่ำตามลำดับ ทั้งนี้ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีนั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑. ผู้ขึ้นบัญชีได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่ผู้มีอำนาจสั่งจ้างกำหนด
๓. ผู้ขึ้นบัญชีมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
๔. มีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันกับที่ประกาศในครั้งนี้

๑๐. การทำสัญญาจ้าง

๑. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจ้างให้เป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาม่องตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เทศบาลตำบลนาม่องจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร (ก.ท.จ. สกลนคร) แล้ว(เฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ)
 ๒. ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด
 ๓. ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
 ๔. ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ได้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย
 ๕. การทำสัญญาจ้างจะทำได้ต่อเมื่อผู้มีอำนาจให้จ้างได้เท่านั้น
- ในกรณีที่มิได้ผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันเทศบาลตำบลนาม่องอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้ตามความเหมาะสม

๑๑. การจ้างและค่าตอบแทน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่งตามจำนวนอัตราว่าง ระยะเวลาจ้างตามประเภทของพนักงานจ้าง ดังนี้

๑๑.๑ พนักงานจ้างประเภทภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี ได้รับค่าตอบแทนดังนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท
๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท
๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

๑๑.๒ พนักงานจ้างประเภททั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์(ขับรถดับเพลิง) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ขับรถกู้ชีพ) ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ประจำศูนย์กู้ชีพกู้ภัย) สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายจำเนียร ก้อนอิงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง