

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลรอบ 6 เดือนประจำปี 2566
เทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นโยบายวิเคราะห์อัตรากำลัง	1. จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจหน่วยงาน (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564– 2566) 2. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564– 2566) 3. ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564– 2566) 4. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ในรอบเดือน ตุลาคม 2565-มีนาคม 2566	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง (ปีงบประมาณ 3 ปี พ.ศ. 2564– 2566) เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจหน่วยงานและการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูลการระดมความคิดของคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี และผู้ที่เกี่ยวข้อง) - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564– 2566) - ดำเนินการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564– 2566) เพื่อวิเคราะห์ภาระงานภาระค่าใช้จ่าย และในส่วนที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเทศบาลตำบลนาม่องเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน - ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการพัฒนาบุคลากร	1. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น 2. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรเรียนรู้	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปีเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรของหน่วยงานและส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ ร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป -ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลตำบลนาม่อง เรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม - การเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดส่งบุคลากรเดินทางไปราชการในการเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่งบประมาณเบิกจ่ายทั้งสิ้น ในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2566 - งบประมาณที่ใช้ จำนวน 398,765.40 บาท

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	1.ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่และลูกจ้างตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ทักษะ และสมรรถนะ 2.จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือกำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - ไม่ใช้งบประมาณ
ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	1.แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการท้องถิ่น แลข้อบังคับของเทศบาลตำบลนาม่อง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น 2.ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 3.ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลนาม่อง ประจำปี พ.ศ.2566	-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลนาม่อง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการท้องถิ่น -ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่และพนักงานจ้างตามคำสั่งของเทศบาลตำบลนาม่อง -มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลนาม่อง ประจำปี 2566 -การเบิกจ่ายงบประมาณในห้วง 6 เดือนแรกปี 2566 จำนวน 12 โครงการ - งบประมาณ 0 บาท

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณ ชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรง ความต้องการของบุคลากร	1. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร สภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการ ทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะหรือจิตอาสาของเทศบาลตำบลนาม่อ - ไม่ใช้งบประมาณ