



ประกาศเทศบาลตำบลนาม่อง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคล เพื่อทำการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานจ้าง มีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง

- ๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๓ อัตรา
- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| -ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๒ อัตรา |
| -ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | จำนวน ๑ อัตรา |
- ๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- | | |
|---------------------------------|---------------|
| -คนงาน (ประจำศูนย์กู้ชีพกู้ภัย) | จำนวน ๑ อัตรา |
|---------------------------------|---------------|

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเลือกสรร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/(๖) ไม่เป็น...

(๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๗) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๑๐) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลนาม่อง ไม่รับสมัครภิกษุ สามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง กรณีพระภิกษุสามเณรเรียนวิชา หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ.๒๕๖๔

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.ท. กำหนด แนบท้ายประกาศ (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเพื่อเลือกสรร ต้องติดต่อขอใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองโดยกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร ระหว่างวันที่ ๑๕-๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.namong.go.th หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๒๐๙ ๐๑๘๑ , ๐๘-๓๔๕๗-๑๗๓๘

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสรรหาและเลือกสรร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้ง

เดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร)

จำนวน ๓ แผ่น

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.

๒๕๓๕) หรือตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน

๑ เดือน (นับถึงวันที่ยื่นสมัคร)

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาสมุดประจำตัวทหารกองหนุน (สด.๘) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือก

ทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (สด. ๔๓) หรือ ใบสำคัญทหาร

กองเกิน (สด.๙) เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่คืนให้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๖. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมยื่นเอกสารในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลนาม่อง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง และเว็บไซต์สำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง www.namong.go.th และดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุตุบกา จังหวัดสกลนคร

ทั้งนี้ หากคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ตรวจสอบภายหลังว่าผู้สมัครใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามกำหนด หรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ คณะกรรมการฯ จะตัดสิทธิ์ผู้นั้นมิให้เข้ารับการคัดเลือกหรือพิจารณาไม่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘. หลักเกณฑ์การเลือกสรร (เอกสารแนบท้ายประกาศ ภาคผนวก ข)

หลักเกณฑ์ในการเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน เทศบาลตำบลนาม่อง จะยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

ก.ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ข.ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ค.คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

๑๐.การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ เทศบาลตำบลนาม่อง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุตุบกา จังหวัดสกลนคร และทางเว็บไซต์ www.namong.go.th

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ หากได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนการประเมินคุณลักษณะอื่นของบุคคลมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนการประเมินคุณลักษณะอื่นของบุคคลเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนการประเมินความสามารถเฉพาะตำแหน่งของบุคคลมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนความสามารถเฉพาะตำแหน่งของบุคคลเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๓ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร กำหนดให้มีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๑. การจัดจ้างและการทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจ้างให้เป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาม่องตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและเทศบาลตำบลนาม่องจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนครแล้ว

๑๒. ค่าตอบแทน

๑๒.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

-อัตราค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท สำหรับผู้มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

-อัตราค่าตอบแทน ๑๐,๘๔๐ บาท สำหรับผู้มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

-อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐ บาท สำหรับผู้มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๑๒.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

-อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๑๓. ระยะเวลาการจ้าง

-พนักงานจ้างตามภารกิจ จะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี (ตามปีงบประมาณ)

-พนักงานจ้างทั่วไป จะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายจำเนียร ก้อนอิงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง

แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนาม่อง
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	หมายเหตุ
๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	<u>ความรับผิดชอบ</u> เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่างโต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจทานหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ในทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารบุคคล การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุมและจัดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง <u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u> ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป ได้แก่ การรับ - ส่งหนังสือ การลงทะเบียน รับหนังสือ การร่างโต้ตอบหนังสือราชการ การบันทึกข้อมูล การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน และการพิมพ์เอกสารจดหมาย และหนังสือราชการต่างๆ การเตรียมการประชุม เป็นต้น เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความสะดวกรวดเร็วตรงตามเป้าหมายมีหลักฐานตรวจสอบได้ ตรวจสอบ และสอบทานความถูกต้องของเอกสาร หนังสือ และจดหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เพื่อให้แน่ใจว่าเอกสารทั้งหมดมีความถูกต้องครบถ้วน และปราศจากข้อผิดพลาด จัดทำและแจกจ่าย ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน หนังสือเวียน หรือระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อแจ้งให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรับทราบหรือดำเนินการต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐบาล สถาบันการศึกษาของรัฐ หรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการ หรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง	<u>ปวช.</u> ๙,๔๐๐ บาท <u>ปวท.</u> ๑๐,๘๔๐ บาท <u>ปวส.</u> ๑๑,๕๐๐ บาท	๒ อัตรา

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	หมายเหตุ
๒	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	<u>ความรับผิดชอบ</u> ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้าตามแนวทางแบบอย่างขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย <u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u> เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานทางช่างไฟฟ้า ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับ ตรวจสอบ ทดสอบ สร้าง ซ่อม ประกอบ ดัดแปลง ติดตั้ง และบำรุงรักษา เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ที่ เกี่ยวกับไฟฟ้า คำนวณราคาและประมาณราคาในการดำเนินงานดังกล่าว จัดเก็บรักษา เบิกจ่าย เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น หรือตำแหน่งที่ปฏิบัติงานบริหารด้านช่างไฟฟ้าใน ฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับกอง แผนก และผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย	ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิค วิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิค วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ	<u>ปวช.</u> ๙,๔๐๐ บาท <u>ปวท.</u> ๑๐,๘๔๐ บาท <u>ปวส.</u> ๑๑,๕๐๐ บาท	๑ อัตรา

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	หมายเหตุ
๑	คนงาน (ประจำศูนย์กู้ชีพกู้ภัย)	ปฏิบัติหน้าที่พนักงานกู้ชีพกู้ภัย ประจำรถพยาบาลฉุกเฉิน (EMS) เกี่ยวกับการช่วยเหลือแพทย์และพยาบาล ทำการกู้ชีพผู้ป่วยในภาวะวิกฤต ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือเคลื่อนย้าย และปฐมพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉินนำส่งผู้ป่วยเพื่อเข้ารับการรักษาพยาบาล รวมทั้งรับ - ส่งวิทยุสื่อสารภายในเครือข่ายประจำศูนย์กู้ชีพกู้ภัย เทศบาลตำบลนาม่อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย	๑.ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ๒.มีสมรรถภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๙,๐๐๐ บาท	๑ อัตรา

เกณฑ์ในการเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน โดยทดสอบวิธีการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ดังนี้

ภาค ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน)

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
- ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล
- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๖
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ภาค ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สอบข้อเขียน)

- พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานธุรการ

๒.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (สอบข้อเขียน)

- พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- หลักการเบื้องต้นในการออกแบบระบบไฟฟ้า
- งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น
- ความรู้เกี่ยวกับการติดตั้ง ซ่อมแซมบำรุงรักษาเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
- ความรู้เกี่ยวกับการคำนวณหาค่าวงจรไฟฟ้า
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้า

๓.ตำแหน่ง คนงาน(ประจำศูนย์กู้ชีพกู้ภัย) (สอบภาคปฏิบัติ)

- ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย : วิ่งระยะทาง ๑,๐๐๐ เมตร ,ดันพื้น

ภาค ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(คุณลักษณะอื่นๆที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน)

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจาก ปฏิบัติงานส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ปฏิทินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอกุศบาก จังหวัดสกลนคร

ลำดับ	รายการ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	สถานที่	หมายเหตุ
1	ประกาศรับสมัคร	8-12 ก.ค.67	-	สำนักงาน ทต.นาม่อง เว็บไซต์ ทต.นาม่อง	ประกาศไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนรับสมัคร
2	รับสมัครสอบ	15-24 ก.ค.67	08.30-16.30 น.	สำนักงาน ทต.นาม่อง	เฉพาะวันทำการ (รับสมัครไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ)
3	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	30 ก.ค.67	10.00 น. เป็นต้นไป	ทต.นาม่อง , เว็บไซต์ ทต.นาม่อง	
4	สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)	6 ส.ค.67	09.00 -10.30 น. 10.30 -12.00 น. 13.30-15.00 น.	ห้องประชุม ทต.นาม่อง	
5	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร	8 ส.ค.67	10.00 น. เป็นต้นไป	ทต.นาม่อง , เว็บไซต์ ทต.นาม่อง	

หมายเหตุ : เวลาและสถานที่อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม