



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลนาม่อง อำเภอ กุดบาก จังหวัดสกลนคร
จัดทำโดย
หน่วยตรวจสอบภายใน

รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลนาบอง มีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งมีผลการดำเนินการดังนี้

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ
๑.การพัฒนาช่องทาง การให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service	หน่วยงาน ระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือให้บริการไว้ในคู่มือ หรือ แนวทางการปฏิบัติงาน หรือ คู่มือการขอรับบริการ โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็น สื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้ว เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ	ม.ค.-เม.ย. 2568	ทุกสำนัก/กอง	หน่วยงานมีการจัดทำ สื่อรูปแบบต่าง ๆ แล้ว ได้มีการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการ ได้รับ ทราบ	การให้ บริการ แก่ ประชาชนแต่ละส่วน งานมี ความรวดเร็ว เพิ่มขึ้นประชาชนได้รับ ความสะดวกในการรับ บริการ มากขึ้น

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ
๒.การประเมินความเสี่ยงใน การทุจริตและจัดทำมาตรการ สำหรับการป้องกันการทุจริต จากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นหนี้	จัดทำมาตรการสำหรับ เจ้าหน้าที่ และแจ้งให้ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	ม.ค.-เม.ย. 2568	ทุกสำนัก/กอง	ได้มีการจัดทำทำการ ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตของเทศบาล ตำบลนาเมือง	ความเสี่ยงลดลงจาก ปีงบประมาณที่ผ่านมา
๓. กำหนดนโยบายและ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ อำนาจของ ผู้บังคับบัญชาให้มี ความโปร่งใสและเป็นธรรม ทั้งการมอบหมายงาน การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร การ บริหารงานบุคคล ไม่เอื้อ ผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวก พ้อง อย่างชัดเจน	มีการจัดทำประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศ นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคลของเทศบาลตำบลนา เมือง	ม.ค.-เม.ย. 2568	ทุกสำนัก/กอง	มีการจัดทำประมวล จริยธรรมผู้บริหาร ท้องถิ่น และได้ประกาศ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลของ เทศบาลตำบลนาเมือง ทางเว็บไซต์หลัก เทศบาลตำบลนาเมือง	มีการมอบหมายงานอย่าง เป็นธรรม พิจารณาจาก ความรู้ความสามารถและ ปริมาณที่เหมาะสม มี กระบวนการทำงานที่ โปร่งใสและตรวจสอบได้

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ใน การดำเนินการ
๔. การจัดทำคู่มือหรือ แนวทางปฏิบัติงานอย่าง ชัดเจน	การระบุขั้นตอนและแนวทางในการ ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตาม ประเภทงานต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือ แนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือ แนวทางการขอยืมทรัพย์สินของ ราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ได้รับทราบ	ม.ค.-เม.ย. 2568	ทุกสำนัก/ กอง	- มีการระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สิน ของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบวัสดุ และครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็น ระยะ - มีการประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือ แนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด - กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สิน อย่างถูกต้อง	- บุคลากรทั้งภายในและ ภายนอกมีความเข้าใจใน กระบวนการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการเพิ่มม ากขึ้น
๕. การจัดทำเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิ ชอบ	หน่วยงานมีการจัดทำคู่มือหรือแนว ทางการดำเนินการเรื่องการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบและมี ช่องทางออนไลน์ให้บุคคลภายนอก สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ หน่วยงาน บนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานเทศบาลตำบลนาม่อ	ม.ค.-เม.ย. 2568	ทุกสำนัก/ กอง	- มีช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ - มีการเผยแพร่แนวปฏิบัติ และ ช่องทางให้ประชาชนได้ทราบ	- บุคลากรทั้งภายในและ ภายนอกได้มีช่องทาง การ ร้องเรียนที่สะดวกและ เข้าถึงได้ง่ายมากยิ่งขึ้น

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ
๖. การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	จัดทำคู่มือหน่วยงานมีการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและมีการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ ได้รับความรู้	ม.ค.-เม.ย.2568	ทุกสำนัก/กอง	ส่งเสริมให้แต่ละงานบริการดำเนินการสื่อสารตอบข้อซักถามให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น	บุคลากรภายนอกมีความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น
๗. ส่งเสริมให้แต่ละงานบริการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน	การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลและเผยแพร่ให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกได้ทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ เช่น ทางไลน์, ทางเฟซบุ๊กและทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ม.ค.-เม.ย.2568	ทุกสำนัก/กอง	มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ การสรุปข้อมูลและเผยแพร่ให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ เช่น ทางไลน์,ทางเฟซบุ๊กและทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน ต่าง ๆ มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานเป็นปัจจุบันถูกต้องและครบถ้วน

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ
๘. หน่วยงานเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน ผ่านการ ดำเนินการ โครงการ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผล การเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามีส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชน รับทราบ	หน่วยงานได้เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามีส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชน รับทราบ เช่น กิจกรรมการประชุมเชิง ปฏิบัติการบูรณาการแผนพัฒนาท้องถิ่น นำสู่การปฏิบัติ	ม.ค.-เม.ย. 2568	ทุกสำนัก/กอง	มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ หรือจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนได้มี ส่วนร่วม	บุคคลภายนอกได้เข้า มามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานเพิ่มมากขึ้น
๙. หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูล ประมวลจริยธรรมให้ครบทั้ง ๓ ฉบับ ดังนี้ ๑.ประมวลจริยธรรมผู้บริหาร ท้องถิ่น ๒.ประมวลจริยธรรมสมาชิก สภาท้องถิ่น ๓. ประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	เผยแพร่ข้อมูลประมวลจริยธรรม รวมถึง สร้างการรับรู้และความตระหนักรู้ถึง ความสำคัญของการปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วน	ม.ค.-เม.ย. 2568	ทุกสำนัก/กอง	หน่วยงานได้มีการ เผยแพร่ข้อมูลประมวล จริยธรรม รวมถึงสร้าง การรับรู้ และความ ตระหนักถึงความสำคัญ ของการปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ให้แก่เจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานที่มีเนื้อหา และองค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วน	บุคลากรภายในและ บุคคลภายนอกมีการ รับรู้ เกี่ยวกับการ ดำเนินงานเพิ่มมากขึ้น

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีดำเนินการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ
๑๐. หน่วยงานควร จัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลผลการวิเคราะห์ คะแนนการประเมินใน ปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำ มา ต ร ก ร แ ล ะ ปรับปรุงไปสู่วิธี ปฏิบัติอย่างชัดเจน	หน่วยงานจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์ คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำมา และขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โดยเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของเจ้า หน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสอย่างมีส่วนร่วมแบบทั่ว พ้ององค์กร มีการกำกับติดตามและรายงานผล ต่อผู้บริหารหรือคณะทำงานอย่างสม่ำเสมอ	ม.ค.-เม.ย. 2568	ทุกสำนัก/ กอง	-มีการเผยแพร่การดำเนินงาน ให้ประชาชนได้ทราบ	ข้อมูลและการดำเนินงาน ต่าง ๆ เกี่ยวกับ มาตรการการป้องกัน การทุจริต มีการ เผยแพร่ บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน บุคลากรภายในและ บุคคลภายนอกมีการ รับรู้เกี่ยวกับการ ดำเนินงานเพิ่มมาก ขึ้น