



เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



เทศบาลตำบลนาม่อง
อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร

สำเนาฉบับ



ที่ สน ๕๘๑๐๑/กิจการสภา

สำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง
อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร ๔๗๑๘๐

๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอกุตุบาก

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาม่อง	จำนวน ๑ ชุด
	๓. เอกสารแบบรูปและรายการงานก่อสร้าง	จำนวน ๑ ชุด

ด้วย เทศบาลตำบลนาม่อง ได้ดำเนินการจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลนาม่อง ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลนาม่อง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ รับหลักการและเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ แปรญัตติ และวาระที่ ๓ เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สภาเทศบาลตำบลนาม่อง ได้มีมติให้ความเห็นชอบตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วนั้น

ในการนี้ สภาเทศบาลตำบลนาม่อง จึงขอส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ท่านพิจารณาลงนามให้ความเห็นชอบและอนุมัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชรินทร์ อินทรพานิชย์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลนาม่อง

สำนักปลัดเทศบาล

งานกิจการสภา

โทร / โทรสาร ๐๘-๓๓๒๗-๓๒๘๔

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"



ประกาศเทศบาลตำบลนาม่อง

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ เทศบาลตำบลนาม่อง ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลนาม่องพิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลนาม่องในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ได้ให้ความเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และนายอำเภออุดบากปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนครได้ลงนามอนุมัติ ให้ประกาศใช้แล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ เทศบาลตำบลนาม่อง จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	1
ส่วนที่ 2 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	6
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	29
❖ แผนงานบริหารงานทั่วไป	
งานบริหารทั่วไป	29
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	42
งานบริหารงานคลัง	48
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	54
❖ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	55
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	61
❖ แผนงานการศึกษา	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	62
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	69
❖ แผนงานสาธารณสุข	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	72
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	79
งานศูนย์บริการสาธารณสุข	81
❖ แผนงานสังคมสงเคราะห์	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	82
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	86
❖ แผนงานเคหะและชุมชน	
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	88
❖ แผนงานเคหะและชุมชน	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	92
❖ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	
งานกีฬาและนันทนาการ	93
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	94
❖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	96
งานก่อสร้าง	99
❖ แผนงานการเกษตร	
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	111
❖ แผนงานงบกลาง	112



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

เทศบาลตำบลนาม่อง

อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาม่อง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาม่อง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลนาม่อง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาม่อง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิก ทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2568 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 75,280,905.43 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 179,320,241.22 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 43 โครงการ
รวม 2,082,997.73 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 30 โครงการ
รวม 5,407,187.81 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 76,842,723.97 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	455,085.39 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	51,130.70 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	486,225.51 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	176,208.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	142,670.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	6,396.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	33,121,556.37 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	42,403,452.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 2,584,968.94 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 59,245,442.28 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	21,005,599.24 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	20,452,109.89 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	11,550,839.21 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,280,320.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,956,573.94 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์	จำนวน	0.00 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	5,645,200.00 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
เทศบาลตำบลนาม่อง
อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	455,085.39	545,000.00	565,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	51,130.70	426,210.00	198,200.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	486,225.51	455,000.00	502,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	176,208.00	137,500.00	180,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	142,670.00	337,500.00	151,000.00
หมวดรายได้จากทุน	6,396.00	301,500.00	70,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,317,715.60	2,202,710.00	1,666,200.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	33,121,556.37	33,797,290.00	34,564,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	33,121,556.37	33,797,290.00	34,564,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	42,403,452.00	42,500,000.00	48,066,600.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	42,403,452.00	42,500,000.00	48,066,600.00
รวม	76,842,723.97	78,500,000.00	84,296,800.00

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
เทศบาลตำบลนาม่อง
อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	21,005,599.24	22,993,150.00	25,180,280.00
งบบุคลากร	20,452,109.89	25,301,480.00	28,948,630.00
งบดำเนินงาน	11,550,839.21	16,157,870.00	16,825,840.00
งบลงทุน	1,280,320.00	8,993,500.00	8,734,650.00
งบเงินอุดหนุน	4,956,573.94	5,054,000.00	4,607,400.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	59,245,442.28	78,500,000.00	84,296,800.00



ส่วนที่ 2

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

เทศบาลตำบลนาเมือง

อำเภอกุตุบัก จังหวัดสกลนคร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของเทศบาลตำบลนาม่อง
อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	19,145,600.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,398,280.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	15,563,840.00
แผนงานสาธารณสุข	4,819,710.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,618,000.00
แผนงานเคหะและชุมชน	1,751,000.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	721,680.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,048,920.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	12,039,490.00
แผนงานการเกษตร	10,000.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	25,180,280.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	84,296,800.00

รายงานตามงบและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลนาเมือง

อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	8,730,020.00	1,353,120.00	2,592,270.00	323,640.00	12,999,050.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,848,320.00	0.00	0.00	0.00	2,848,320.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,881,700.00	1,353,120.00	2,592,270.00	323,640.00	10,150,730.00
งบดำเนินงาน	3,072,700.00	282,400.00	2,191,400.00	4,800.00	5,551,300.00
ค่าตอบแทน	792,600.00	102,400.00	398,400.00	4,800.00	1,298,200.00
ค่าใช้สอย	1,045,000.00	100,000.00	1,528,000.00	0.00	2,673,000.00
ค่าวัสดุ	689,500.00	80,000.00	165,000.00	0.00	934,500.00
ค่าสาธารณูปโภค	545,600.00	0.00	100,000.00	0.00	645,600.00
งบลงทุน	408,190.00	151,160.00	35,900.00	0.00	595,250.00
ค่าครุภัณฑ์	408,190.00	151,160.00	35,900.00	0.00	595,250.00
รวม	12,210,910.00	1,786,680.00	4,819,570.00	328,440.00	19,145,600.00

แผนงานการศึกษาคงสภาพภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		1,315,380.00	0.00	1,315,380.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,315,380.00	0.00	1,315,380.00
งบดำเนินงาน		942,000.00	100,000.00	1,042,000.00
ค่าตอบแทน		220,000.00	0.00	220,000.00
ค่าใช้สอย		398,000.00	100,000.00	498,000.00
ค่าวัสดุ		324,000.00	0.00	324,000.00
งบลงทุน		40,900.00	0.00	40,900.00
ค่าครุภัณฑ์		40,900.00	0.00	40,900.00
รวม		2,298,280.00	100,000.00	2,398,280.00

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,051,420.00	5,267,280.00	6,318,700.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,051,420.00	5,267,280.00	6,318,700.00
งบดำเนินงาน		795,000.00	3,967,740.00	4,762,740.00
ค่าตอบแทน		126,000.00	0.00	126,000.00
ค่าใช้สอย		484,000.00	2,017,800.00	2,501,800.00
ค่าวัสดุ		85,000.00	1,949,940.00	2,034,940.00
ค่าสาธารณูปโภค		100,000.00	0.00	100,000.00
งบลงทุน		355,000.00	0.00	355,000.00
ค่าครุภัณฑ์		355,000.00	0.00	355,000.00
งบเงินอุดหนุน		0.00	4,127,400.00	4,127,400.00
เงินอุดหนุน		0.00	4,127,400.00	4,127,400.00
รวม		2,201,420.00	13,362,420.00	15,563,840.00

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ	งานบริการสาธารณสุขุ และงานสาธารณสุขุอื่น	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร		1,766,950.00	808,860.00	296,100.00	2,871,910.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,766,950.00	808,860.00	296,100.00	2,871,910.00
งบดำเนินงาน		1,308,800.00	180,000.00	0.00	1,488,800.00
ค่าตอบแทน		299,800.00	0.00	0.00	299,800.00
ค่าใช้สอย		519,000.00	180,000.00	0.00	699,000.00
ค่าวัสดุ		480,000.00	0.00	0.00	480,000.00
ค่าสาธารณูปโภค		10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
งบลงทุน		79,000.00	0.00	0.00	79,000.00
ค่าครุภัณฑ์		79,000.00	0.00	0.00	79,000.00
งบเงินอุดหนุน		0.00	380,000.00	0.00	380,000.00
เงินอุดหนุน		0.00	380,000.00	0.00	380,000.00
รวม		3,154,750.00	1,368,860.00	296,100.00	4,819,710.00

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบ			
งบบุคลากร	1,117,800.00	0.00	1,117,800.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,117,800.00	0.00	1,117,800.00
งบดำเนินงาน	316,000.00	130,000.00	446,000.00
ค่าตอบแทน	76,000.00	0.00	76,000.00
ค่าใช้สอย	180,000.00	130,000.00	310,000.00
ค่าวัสดุ	60,000.00	0.00	60,000.00
งบลงทุน	54,200.00	0.00	54,200.00
ค่าครุภัณฑ์	54,200.00	0.00	54,200.00
รวม	1,488,000.00	130,000.00	1,618,000.00

แผนงานคณะและชุมชน

งบ	งาน	รวม
งบบุคลากร	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	156,000.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		156,000.00
งบดำเนินงาน		1,595,000.00
ค่าใช้จ่าย		1,000,000.00
ค่าวัสดุ		595,000.00
รวม		1,751,000.00

แผนงานสร้างเสริมแข็งขันของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		649,680.00	649,680.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		649,680.00	649,680.00
งบดำเนินงาน		72,000.00	72,000.00
ค่าตอบแทน		72,000.00	72,000.00
รวม	รวม	721,680.00	721,680.00

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบ			
งบบุคลากร	448,920.00	0.00	448,920.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	448,920.00	0.00	448,920.00
งบดำเนินงาน	250,000.00	250,000.00	500,000.00
ค่าใช้สอย	180,000.00	250,000.00	430,000.00
ค่าวัสดุ	70,000.00	0.00	70,000.00
งบเงินอุดหนุน	0.00	100,000.00	100,000.00
เงินอุดหนุน	0.00	100,000.00	100,000.00
รวม	698,920.00	350,000.00	1,048,920.00

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบ			
งบบุคลากร	1,141,440.00	1,929,750.00	3,071,190.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,141,440.00	1,929,750.00	3,071,190.00
งบดำเนินงาน	331,000.00	1,027,000.00	1,358,000.00
ค่าตอบแทน	56,000.00	92,000.00	148,000.00
ค่าใช้จ่าย	95,000.00	535,000.00	630,000.00
ค่าวัสดุ	180,000.00	400,000.00	580,000.00
งบลงทุน	0.00	7,610,300.00	7,610,300.00
ค่าครุภัณฑ์	0.00	509,300.00	509,300.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	7,101,000.00	7,101,000.00
รวม	1,472,440.00	10,567,050.00	12,039,490.00

แผนงานการเกษตร

งาน	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบ		
งบดำเนินงาน	10,000.00	10,000.00
ค่าใช้จ่าย	10,000.00	10,000.00
รวม	10,000.00	10,000.00

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		25,180,280.00	25,180,280.00
งบกลาง		25,180,280.00	25,180,280.00
	รวม	25,180,280.00	25,180,280.00

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลนาม่อง

อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 60 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลนาม่อง และโดยความเห็นชอบของนายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 84,296,800 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 84,296,800 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	19,145,600.
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,398,280.
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	15,563,840.
แผนงานสาธารณสุข	4,819,710.
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,618,000.
แผนงานเคหะและชุมชน	1,751,000.
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	721,680.
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,048,920.
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	12,039,490.
แผนงานการเกษตร	10,000.
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	25,180,280.
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	84,296,800.

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0.

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาม่องปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

๑๕ ก.ย. 2568

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายประภาส พองพรหม)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาม่อง

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายศพล อินทฤทธิ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอกุศบาก ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลนาม่อง

อำเภอคูบัว จังหวัดสุพรรณบุรี

รายการ	รายรับจริง		ปี 2568	ปี 2569	ประมาณการ ยอดต่าง (%)
	ปี 2566	ปี 2567			
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	325,820.19	387,629.39	450,000.00	470,000.00	4.44 %
ภาษีป้าย	67,551.00	67,456.00	95,000.00	95,000.00	0.00 %
รวมหมวดภาษีอากร	393,371.19	455,085.39	545,000.00	565,000.00	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	572.30	1,658.70	5,000.00	2,000.00	-60.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	1,000.00	0.00	-100.00 %
ค่าธรรมเนียมจอดรถในที่จอดรถ	0.00	0.00	500.00	0.00	-100.00 %
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	130,000.00	130,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	5,500.00	0.00	-100.00 %
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	3,200.00	2,800.00	27,210.00	3,000.00	-88.97 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสุสานและฌาปนสถาน	0.00	0.00	3,500.00	0.00	-100.00 %
ค่าธรรมเนียมเปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	0.00	0.00	15,000.00	0.00	-100.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	1,248.00	15,000.00	1,500.00	-90.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,850.00	1,580.00	8,000.00	2,000.00	-75.00 %
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	45,000.00	10,000.00	-77.78 %
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	0.00	3,500.00	0.00	-100.00 %

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
	ยอดต่าง (%)			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการที่ดินและถมดิน	0.00	0.00	5,000.00	-100.00 %
ค่าธรรมเนียมรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	0.00	0.00	3,500.00	-100.00 %
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	35,000.00	-100.00 %
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจัดระเบียบการจราจร	0.00	0.00	500.00	-100.00 %
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	8,500.00	-100.00 %
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	0.00	0.00	1,500.00	-100.00 %
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายสาธารณสุข	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	0.00	1,500.00	-100.00 %
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	0.00	0.00	1,500.00	-100.00 %
ค่าปรับการผิดสัญญา	12,658.00	26,884.00	15,000.00	33.33 %
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	1,500.00	-100.00 %
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00 %
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	0.00	5,000.00	-100.00 %
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	28,800.00	16,600.00	45,000.00	-55.56 %
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	1,000.00	0.00	25,000.00	-92.00 %
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	2,000.00	-100.00 %
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	0.00	4,500.00	-100.00 %
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	300.00	5,000.00	-90.00 %

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569
		ยอดต่าง (%)		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการใช้เครื่องขยายเสียง	180.00	60.00	0.00	200.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	53,260.30	51,130.70	426,210.00	198,200.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ค่าเช่าหรือบริการ	44,800.00	1,000.00	54,000.00	2,000.00
ดอกเบี้ย	348,044.32	485,225.51	400,000.00	500,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	392,844.32	486,225.51	455,000.00	502,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์				
รายได้จากประปา	117,082.00	176,208.00	135,000.00	180,000.00
รายได้จากตลาดสด	0.00	0.00	1,500.00	0.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	117,082.00	176,208.00	137,500.00	180,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	0.00	5,500.00	0.00
เงินที่มีผู้กู้ยืมให้	0.01	0.00	30,000.00	500.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	14,000.00	0.00	0.00	0.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	0.00	0.00	500.00	0.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	1,500.00	500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	92,770.00	142,670.00	300,000.00	150,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	106,770.01	142,670.00	337,500.00	151,000.00

รายการ	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	6,396.00	300,000.00	-76.67 %	70,000.00
รายได้จากทุนอื่น ๆ	0.00	0.00	1,500.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	6,396.00	301,500.00		70,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	579,203.48	570,620.92	600,000.00	-3.33 %	580,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	14,444,802.01	14,834,811.23	14,960,290.00	0.27 %	15,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	7,026,870.72	7,407,970.74	7,100,000.00	7.04 %	7,600,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	179,698.89	64,362.60	150,000.00	0.00 %	150,000.00
ภาษีสรรพสามิต	7,475,727.12	10,060,547.06	10,700,000.00	2.80 %	11,000,000.00
ภาษีการพนัน	0.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00
ค่าภาคหลวงแร่	81,763.71	75,620.13	100,000.00	-20.00 %	80,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	109,568.99	96,245.28	100,000.00	0.00 %	100,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	995.41	505.41	1,500.00	-33.33 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	48,653.00	10,873.00	70,000.00	-28.57 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าเช่าที่สาธารณะ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	3,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	15,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	29,947,283.33	33,121,556.37	33,797,290.00		34,564,000.00

รายการ	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนทั่วไป	41,537,029.00	42,403,452.00	42,500,000.00	48,066,600.00	13.10 %	48,066,600.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	41,537,029.00	42,403,452.00	42,500,000.00	48,066,600.00		48,066,600.00
รวมทุกหมวด	72,547,640.15	76,842,723.97	78,500,000.00	84,296,800.00		84,296,800.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลนาม่อง

อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

84,296,800 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	565,000	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	470,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	95,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	198,200	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	130,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายสาธารณสุข	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	20,000	บาท

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ประมาณการไว้ต่ำกว่าที่ผ่านมา	จำนวน	2,000	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	500	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	200	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	502,000	บาท
ค่าเช่าหรือบริการ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	2,000	บาท
ดอกเบี้ยย ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	500,000	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	180,000	บาท
รายได้จากประปา ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	180,000	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	151,000	บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	500	บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	500	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	150,000	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	70,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา	จำนวน	70,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	34,564,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	580,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	15,000,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	7,600,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	150,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	11,000,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	80,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตาม	จำนวน	50,000	บาท
ประมวลกฎหมายที่ดิน			
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	48,066,600	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	48,066,600	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลนาม่อง

อำเภอกุตุบาก จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น

84,296,800 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม 12,210,910 บาท

งบบุคลากร

รวม 8,730,020 บาท

1. เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 2,848,320 บาท

1.1 เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 725,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี

(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน
 อื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
 เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา
 เทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.2 ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี

(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน
 อื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
 เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา
 เทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.3 ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี

(2) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน
 อื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
 เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล
 พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.4 ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 207,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้

- (1) เงินเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี
- (2) เงินเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน
 อื่นๆ ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
 เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล
 พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.5 เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ จำนวน 1,555,200 บาท

เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาลตำบลนาม่อง
- (2) ค่าตอบแทนรองประธานเทศบาลตำบลนาม่อง
- (3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาม่อง
- (4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาม่อง

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน
 อื่นๆ ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
 เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล
 พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 5,881,700 บาท

2.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,687,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล

สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,631,660 บาท

กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 296,760 บาท

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 759,000 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.2 เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.3 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 197,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา	
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 197,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- สำนักปลัดเทศบาล	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
2.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 1,647,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน	
สำนักปลัด จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,502,400 บาท	
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 144,960 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- สำนักปลัดเทศบาล	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
2.5 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 265,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง	
สำนักปลัด จำนวน 16 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 241,920 บาท	
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- สำนักปลัดเทศบาล	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
งบดำเนินงาน	รวม 3,072,700 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม 792,600 บาท
1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
1.1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง	จำนวน 30,000 บาท
ความรับผิดชอบทางละเมิด	
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	
- สำนักปลัดเทศบาล	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลว 20 เมษายน 2559	
1.1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	
- สำนักปลัดเทศบาล	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัย	
ข้าราชการ พ.ศ. 2536	

1.1.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของเทศบาลตำบลนาม่อง เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.1.4 ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่น ในภารกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564

1.1.5 ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

1.1.6 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

1.2 ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้กับคณะกรรมการที่เทศบาลแต่งตั้ง ตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมได้

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1.3 ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 144,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญหรือผู้มีสิทธิเบิกได้
 - สำนักปลัดเทศบาล
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ
 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

1.4 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

1.4.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ **จำนวน 98,600 บาท**
ลูกจ้างประจำ
 เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ แยกดังนี้
 - สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 64,000 บาท
 - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 34,600 บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

2. ค่าใช้สอย **รวม 1,045,000 บาท**

2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน 150,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด
 ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ
 ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ
 เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานกิจการสภา จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

2.2.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมราชการ
- ค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือ ทัศนศึกษา
 ดูงาน ผู้ตรวจราชการ รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ
- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาฯ หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับ
 การแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ฯลฯ
- พิธีเปิดอาคารต่าง ๆ

- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เช่น ค่าเครื่องราชสักการะ ค่าธงสัญลักษณ์ ดอกไม้ รูปเทียน เชิงเทียน แจกันดอกไม้ หรือพานพุ่ม ฯลฯ รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับพิธีการทางศาสนาและงานรัฐพิธี

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.3.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ/กิจกรรมวันสำคัญ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ/กิจกรรมวันสำคัญตามโครงการหรือกิจกรรมวันสำคัญของทางราชการ วันสำคัญของท้องถิ่น รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าชุดไฟประดับตกแต่ง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าธงสัญลักษณ์ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าพวงมาลัยหรือพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2.3.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 265,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ดังนี้

- สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 150,000 บาท

- กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 15,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.3.3 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 265,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลนาม่อง ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่อง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 150,000 บาท

- กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 15,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.3.4 จัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งทั่วไป หรือเลือกตั้งซ่อม กรณีแทนตำแหน่งว่างของผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเลือกตั้ง ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 5/2567 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 1
- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

2.3.5 จิตอาสา "ทำความดีด้วยหัวใจ"

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเขียนเกียรติบัตรหรือประกาศนียบัตร ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าเขียนป้ายสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน-พานพุ่มทอง ค่าธงชาติ ค่าธงพระปรมาภิไธย ว.ป.ร. ธงตราสัญลักษณ์ ค่าชุดไฟฟ้าประดับ ค่าผ้าประดับ ค่าเทียนพร้อมชุดขาตั้ง ค่าพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าเครื่องราชสักการะ ค่าปากกาตั้งโต๊ะ ค่าขาตั้งกรอบรูป ค่าลวด ค่าเข็มหมุด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 179 ลำดับที่ 14
- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.3.6 ปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 179 ลำดับที่ 13
- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

3. ค่าวัสดุ

รวม 689,500 บาท

3.1 วัสดุสำนักงาน

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ แยกดังนี้
- สำนักปลัดเทศบาล
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว จานรองแก้ว น้ำยาล้างจาน/ล้างแก้ว ถ้วย จาน ไม้ถูพื้น ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.4 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก - ยางใน หม้อกรอง สายไมล์ เพลาน้ำมันเบรก น้ำมันเครื่อง เบาะรถยนต์ แบรีเออร์กั้นน้ำ ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.5 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.6 วัสดุการเกษตร

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สปริงเกอร์ บူး วัสดุเพาะชำ ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- 3.7 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่** จำนวน 5,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ หรือผ้าเขียนป้าย พู่กัน และสีแถบ
 บันทึกเสียง หรือภาพถ่ายดาวเทียม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ ฯลฯ
- สำนักปลัดเทศบาล
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 3.8 วัสดุคอมพิวเตอร์** จำนวน 70,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หมึกสำหรับ
 เครื่องพิมพ์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- สำนักปลัดเทศบาล
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 3.9 วัสดุสนาม** จำนวน 34,500 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น หญ้าสนาม หญ้าเทียม โครงลวดรูปสัตว์ ฯลฯ
- สำนักปลัดเทศบาล
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 4. ค่าสาธารณูปโภค** จำนวน 545,600 บาท
- 4.1 ค่าไฟฟ้า** จำนวน 450,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง
- สำนักปลัดเทศบาล
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 4.2 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม** จำนวน 95,600 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ
- สำนักปลัดเทศบาล
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม 408,190 บาท
ค่าครุภัณฑ์	จำนวน 408,190 บาท

1. ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 8,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 1 หลัง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 92.1(กว้าง)* 31.1 (ลึก)* 180.5(สูง) ซม.
- เหล็กแผ่น spcc หนา 0.5 มม. โครงตู้หนา 0.6 มม.
- ฟันเคลือบด้วยสี EPOXY-มีล้อเลื่อน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.2. จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์เหล็ก จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์เหล็ก จำนวน 20 ตัว คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 180 ซม. ลึก 60 ซม. สูง 74 ซม.
- หนาโต๊ะพับทำจากเหล็กหนา 0.6 มม. และพับขอบมีความหนาหน้าโต๊ะ 38 มม.
- โครงขาโต๊ะพับ ผลิตจากเหล็กแป๊บเหลี่ยม ขนาด 1.25 x 1.25 นิ้ว ความหนา 1 มม. เชื่อมแป๊บขวาง ขนาด 3/4 x 1.5 นิ้ว ความหนา 1.2 มม. เป็นรูปตัว H
- บริเวณข้อพับของโต๊ะพับ ผลิตจากเหล็กแผ่นปั๊มขึ้นรูป ความหนา 1 มม.
- คานรองหน้าโต๊ะพับ ทำด้วยเหล็กแป๊บเหลี่ยม ขนาด 1.25 x 1.25 นิ้ว ความหนา 1 มม.
- รองรับการวางสิ่งของสูงสุด 90 กก. (แบบวางกระจายน้ำหนัก)
- เหล็กทั้งหมดผ่านการล้างไขมันทำความสะอาดผิวงานด้วยเคมี และเคลือบผิวป้องกันสนิมและเพิ่ม
- ปลายขาทั้ง 4 ด้านมีปุ่มปรับระดับ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.3. จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม ปรับระดับได้ จำนวน 34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม ปรับระดับได้ จำนวน 10 ตัว คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 47.5 x ลึก 64.5 x สูง 118.5 ซม. ขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 22 นิ้ว
- ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ ปรับระดับความสูงได้ตั้งแต่ 105-118 ซม.
- ปรับสายจ่าย - ขวา และหยุดสายได้ตามต้องการ

- ขาเสาและฐานพัฒลมผลิตจากวัสดุคุณภาพสูง แข็งแรง ทนทาน
- ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพ มาตรฐานระดับโลก IOS 9001
- ได้รับมาตรฐานความปลอดภัย มอก.934 - 2558 จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

กระทรวงอุตสาหกรรม

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.4. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน

จำนวน 234,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน จำนวน 4 ตัว

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.5. จัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน 8,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาด ไม่น้อยกว่า กว้าง 160 ซม. ลึก 75 ซม. สูง 75 ซม.
- แผ่นหนังโต๊ะ (TOP) ผลิตจากไม้ Particle Board ปิดผิวหน้าโต๊ะด้วย PVC. เบ็ลรอบหนา 30 mm.

ปิดขอบด้วย Edge PVC.

- แผ่นบังตาผลิตจากไม้ Particle Board ความหนา 15 mm. เคลือบด้วยด้วยผิว FOIL ปิดขอบด้วย Edge PVC.

- หน้าลิ้นชักกลาง ลิ้นชักซ้าย-ขวา และหน้าบานตู้ล่างลิ้นชัก ผลิตจากไม้ Particle Board ความหนา 15 mm. เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิดขอบด้วย Edge PVC.

- ลิ้นชักทั้งซ้าย-ขวา และลิ้นชักกลาง เลื่อนเข้า-ออกด้วยรางลูกกลิ้งโลหะพร้อมกุญแจล็อกลิ้นชักละ

1 ชุด

- ด้านล่างของลิ้นชักซ้าย-ขวา เป็นตู้เอกสารแบบบานเปิด ภายในตู้มีชั้นปรับระดับสามารถเก็บงานเอกสาร แฟ้มเอกสาร หรือสิ่งของอย่างอื่นได้

- ใต้แผ่น TOP มีเสาเหล็กยกระดับระหว่างลิ้นชัก ข้างละ 2 เสา เพิ่มความแข็งแรงให้แผ่น TOP

ไม้หักงอ

- โต๊ะทำงานพร้อมกระจก

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.6 จัดซื้อเครื่องเคลือบบัตร

จำนวน 1,890 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเคลือบบัตร ขนาด A3,A4,A5 จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ทดสอบอุณหภูมิแวดล้อม 25 องศา +/- 2 องศา ความชื้น 60-90%
- สวิตช์เปิด-ปิด : HOT/OFF /COLD
- ความหนาของฟิล์มขาว 80/125 MIC.
- เปิดสวิตช์ไฟกดสวิตช์ไปที่ตำแหน่งเคลือบเย็นไฟแสดงสถานะสีเขียวติดสว่างแสดงว่าฟิล์มเคลือบเย็นสามารถทำให้เป็นพลาสติกมากเกินไป กดสวิตช์ไปที่ตำแหน่งติดตั้งร้อน และเครื่องจะเริ่มอุ่น หลังจากไฟแสดงสถานะสีเขียวติด อุณหภูมิถึงความต้องการขาว ขาวสามารถติดขาวได้ หลังจากขาวเสร็จแล้ว โปรตนำขาวออกทันที วางวัตถุที่ติดขาวไว้บนแท่น เย็นลง

- ความกว้างสูงสุดของพลาสติก: 20MM
- ความหนาพลาสติกสูงสุด: 0.5MM
- ความเร็วสูงสุดในการทำพลาสติก: 50Hz 280mm/min 60Hz40mm/min
- ความกว้างการเคลือบสูงสุด:320mm
- วิธีการให้ความร้อน: ให้ความร้อนนอกแผ่นทำความร้อน
- จำนวนแกนยึดร้อน: 2PCS
- เวลาอุ่นเครื่อง: 2-3MIN
- กำลังเครื่อง: 60 W/1.A±10%
- ขนาดเครื่อง: 40*108*70MM
- เครื่องทำงาน30นาที พัก 30 นาที
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.1 จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

จำนวน 4,100 บาท

(Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

3. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

3.1. จัดซื้อตู้ลำโพงอเนกประสงค์แบบลากจูง

จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงอเนกประสงค์แบบลากจูง จำนวน 1 ชุด คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีไม้ค้ำลอยแบบมือถือ ไม่น้อยกว่า 2 ตัว
- สามารถเล่น USB MP3 ได้
- สามารถเปิดเพลงผ่าน Bluetooth ได้
- มีช่อง Line in ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแบตเตอรี่ในตัว
- มีมือจับล็อกสำหรับเคลื่อนย้าย
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

4.1 จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง

จำนวน 10,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง ป้อนน้ำแรงดันสูงไม่น้อยกว่า 140 บาร์ 1,800 วัตต์ เครื่องล้างรถ ปืนฉีดน้ำ

แรงดันสูง เครื่องอัดฉีด

- ขนาดความแรง 140 บาร์
- กำลังไฟ 1,800 วัตต์
- กำลังไฟฟ้าสูงสุด : 1F / 230V / 50 HZ
- แรงดัน : 140 BAR
- กำลังมอเตอร์ : 1.8 KW Induction Motor
- อุณหภูมิของเหลวสูงสุด : 40C
- อัตราการไหล : MAX.360 L/HR
- 500 x 375 x 565mm
- สายยาวไม่น้อยกว่า 7 เมตร
- มอเตอร์ คอยล์ทองแดงแท้ 100%
- ปืนฉีดเกรด A แข็งแรง พร้อมอุปกรณ์
- ดูดน้ำจากตัวกักเก็บน้ำได้
- ทนทาน อายุการใช้งานได้ยาวนาน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4.2 จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 9,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4.3 จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน 11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ (ขนาด 22 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม 1,786,680 บาท

งบบุคลากร รวม 1,353,120 บาท

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน 1,353,120 บาท

1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,293,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือนตั้งไว้ 1,293,120 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

1.2 เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 60,000 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งบดำเนินงาน	รวม 282,400 บาท
1. ค่าตอบแทน	จำนวน 102,400 บาท
1.1 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญหรือผู้มีสิทธิเบิกได้	
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	
1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
1.2.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 18,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ	
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
2. ค่าใช้สอย	จำนวน 100,000 บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจําแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567	
2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	
2.2.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงาน หรือแก้ไขปัญหาร่วมมือ	
- ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมราชการ	
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

3. ค่าวัสดุ **รวม 80,000 บาท**

3.1 วัสดุสำนักงาน **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.3 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ หรือผ้าเขียนป้าย พู่กัน และสีแถบบันทึกเสียง หรือภาพถ่ายดาวเทียม เมมโมรี่การ์ด ฟลิชไดรฟ์ ฯลฯ

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.4 วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน รวม 151,160 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 151,160 บาท

1. ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3 - 6 พร้อมกระจก จำนวน 4,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3 - 6 จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 150 x ลึก 80 x สูง 75 ซม.
- โครงสร้างผลิตจากเหล็กคุณภาพดี เคลือบผิวด้วยสีดำ กันสนิมได้เป็นอย่างดี
- หน้าโต๊ะและช่องลิ้นชัก ผลิตจากไม้อัดสีคุณภาพเกรดเอ แข็งแรง ทนทาน คุณภาพได้มาตรฐาน
- มาพร้อมช่องเก็บของอเนกประสงค์ทั้งหมด 3 ช่อง (ซ้าย 1 ช่อง , ขวา 2 ช่อง) มีกุญแจล็อกเพื่อความ

ปลอดภัยของทรัพย์สิน

- ขาโต๊ะและเก้าอี้ทุกด้านมียางรองกันลื่นและกันกระแทกอย่างดี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.2 จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 68 ลึก 70 สูง 118-126 CM
- ที่เท้าแขน ไฟเบอร์ชนิดขึ้นรูปเบาที่นั่งพองน้ำพนักพิงสูง ใช้ระบบโยกทั้งตัว โครงเก้าอี้ขึ้นรูปเป็นชั้นเดียว ทั้งตัว มีความมั่นคงแข็งแรง ปรับสูง ต่ำ ด้วยระบบไฮดรอลิกขาเก้าอี้เหล็กชุบโครเมียม ล้อไนลอน กันรอย

5 แฉก

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.3 จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 62 ซม. x ลึก 73 ซม. x สูง 127 ซม.
- เก้าอี้พนักพิงสูงระดับป่าที่นั่งและที่พิง บุด้วยหนังเทียม PVC สีดำ
- ที่เท้าแขนทำจากเหล็กชุบโครเมียม หุ้มเบาะหนัง PVC
- แขนเก้าอี้ปรับระดับสูง - ต่ำด้วยระบบไฮดรอลิก
- ขาเก้าอี้ 5 แฉกเป็นเหล็กชุบโครเมียมพร้อมล้อเลื่อน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.1 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ

เดือน มีนาคม 2566

2.2 จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน 8,000 บาท

แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ

เดือน มีนาคม 2566

2.3 จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 3,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ

เดือน มีนาคม 2566

2.4 จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 6 เครื่อง

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ

เดือน มีนาคม 2566

3. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

3.1 จัดซื้อตุ้ล้าโพงอเนกประสงค์แบบลากจูง จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ้ล้าโพงอเนกประสงค์แบบลากจูง จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีไม้คล้องแบบมือถือ ไม่น้อยกว่า 2 ตัว
- สามารถเล่น USB MP4 wma ได้
- สามารถเปิดเพลงผ่าน Bluetooth ได้
- มีกำลังขยายในตัวขนาดไม่น้อยกว่า 100 วัตต์

- มีขนาดลำโพงไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว
- มีช่อง Line in ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแบตเตอรี่ในตัว
- มีมือจับล็อกสำหรับเคลื่อนย้าย
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

4.1 จัดซื้อกล้องถ่ายภาพดิจิทัล และอุปกรณ์

จำนวน 46,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพรูป และอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. เป็นกล้องถ่ายภาพรูป ชนิดเปลี่ยนเลนส์ได้

- มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 24 Megapixels
- มีจอแสดงผลแบบทัชกรีนขนาดไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว
- รองรับการถ่ายวิดีโอความละเอียดสูงสุดไม่น้อยกว่า 4K
- ความเร็วชัตเตอร์ไม่น้อยกว่า 30 วินาที - 1/8000 วินาที
- มีระบบโฟกัสอัตโนมัติ
- รองรับการเชื่อมต่อแบบไร้สาย
- มีช่องใส่การ์ด SD ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 1 ก้อน
- มีแฟลชในตัว

2. เลนส์ซูม ความยาวโฟกัส ไม่น้อยกว่า 24 – 105 มิลลิเมตร

3. เครื่องชาร์จแบตเตอรี่

4. เมมโมรี่การ์ด ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 64 GB

5. กระเป๋าสำหรับใส่กล้อง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,819,570 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,592,270 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,592,270 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,876,710 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้		
- กองคลัง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,876,710 บาท		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง		
- กองคลัง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตลอดจนเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง		
- กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 48,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
1.3 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ ดังนี้		
- กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท		
เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
1.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	586,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้		
กองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 586,320 บาท		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
1.5 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	39,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตลอดจนเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ พนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง		
- กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 39,240 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		

งบดำเนินงาน	รวม 2,191,400 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม 398,400 บาท
1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
1.1.1 ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย จำนวน 200,000 บาท	
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561	
1.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งของเทศบาล	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมถึงระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
1.3 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ สังกัดกองคลัง	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	
1.4 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
1.4.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 58,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเป็นค่าบำรุงการศึกษา ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับการศึกษาที่เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ สำหรับบุตรของพนักงานเทศบาลสังกัดกองคลัง	
- กองคลัง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
2. ค่าใช้สอย	รวม 1,528,000 บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน 410,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

- กองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

2.1.2 ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลงานพัฒนารายได้ จำนวน 96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลงานพัฒนารายได้ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา

12 เดือน

- กองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

2.1.3 ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานธุรการ จำนวน 96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานธุรการ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- กองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

2.1.4 ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานการเงินและบัญชี จำนวน 96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- กองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการกับหน่วยงานภายนอก บุคคลภายนอก เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- กองคลัง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.2.2 ค่ารับรอง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม ตรวจราชการ ที่มานิเทศงาน รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ

- กองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 820,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลนาม่อง เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ แยกดังนี้

- สำนักปลัดเทศบาล	ตั้งไว้	100,000	บาท
-------------------	---------	---------	-----

- กองคลัง	ตั้งไว้	20,000	บาท
-----------	---------	--------	-----

- กองการศึกษา	ตั้งไว้	70,000	บาท
---------------	---------	--------	-----

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ตั้งไว้	80,000	บาท
------------------------------	---------	--------	-----

- กองสวัสดิการสังคม	ตั้งไว้	40,000	บาท
---------------------	---------	--------	-----

- กองช่าง	ตั้งไว้	500,000	บาท
-----------	---------	---------	-----

- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ตั้งไว้	10,000	บาท
----------------------------	---------	--------	-----

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. ค่าวัสดุ

รวม 165,000 บาท

3.1 วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- กองคลัง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น ปลั๊กไฟ สายไฟ สวิตช์ไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ

- กองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้ว ชุดกาแฟ ถาด จานรอง กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ

- กองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.4 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษโปสเตอร์ พู่กันและสี เมมโมรี่การ์ด ค่าล้างอัดภาพ รูปสี่หรือห้ารูปที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

- กองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.5 วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 100,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- กองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4. ค่าสาธารณูปโภค

รวม 100,000 บาท

4.1 ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ

- กองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม 35,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 35,900 บาท

1 ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 3 - 6 พร้อมกระจก จำนวน 4,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 150 ลึก 80 สูง 75 ซม
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.2 จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 68 ลึก 70 สูง 118-126 CM
- ที่เท้าแขน ไฟเบอร์ชนิดขึ้นรูป พนักพิงสูง ใช้ระบบโยกทั้งตัว โครงเก้าอี้ขึ้นรูปเป็นชั้นเดียวทั้งตัว มีความมั่นคงแข็งแรง ปรับสูง ต่ำด้วยระบบไฮดรอลิค ขาเก้าอี้เหล็กชุบโครเมียม ล้อในลอนกันรอย 5 แฉก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองคลัง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.1 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 1 เครื่อง

- กองคลัง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

2.2 จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3

จำนวน 1 เครื่อง

- กองคลัง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	328,440	บาท
งบบุคลากร	รวม	323,640	บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	323,640	บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	323,640	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล			
หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 323,640 บาท			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง			
- สำนักปลัดเทศบาล			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
งบดำเนินงาน	รวม	4,800	บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม	4,800	บาท
1.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
1.1.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/	จำนวน	4,800	บาท
ลูกจ้างประจำ			
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ			
- สำนักปลัดเทศบาล			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม 2,298,280 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,315,380 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,315,380 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 506,580 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล	
สำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 506,580 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- สำนักปลัดเทศบาล	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.2 เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 16,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 16,800 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- สำนักปลัดเทศบาล	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 648,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน	
สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 648,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- สำนักปลัดเทศบาล	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.4 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง	
สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 144,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- สำนักปลัดเทศบาล	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	

งบดำเนินงาน รวม 942,000 บาท

1. ค่าตอบแทน รวม 220,000 บาท

1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.1.1 ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบของประชาชน ตามกฎหมาย

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

1.2 ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญหรือผู้มีสิทธิเบิกได้

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

1.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

1.3.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ จำนวน 10,000 บาท

ลูกจ้างประจำ

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

2. ค่าใช้สอย รวม 398,000 บาท

2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.2.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.2.3 ช่วยเหลือผู้ประสบภัย

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเหยี่ยวหรือพินทุหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 184 ลำดับที่ 3
- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.2.4 ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบเบิกจ่ายได้เท่าที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 185 ลำดับที่ 7
- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565

2.2.5 ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน จำนวน 28,000 บาท ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร เพื่อนำงบประมาณที่ตั้งไว้ของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร และงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ไปใช้จ่ายเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เป็นศูนย์กลางรวบรวมข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชน ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ และใช้จ่ายในกิจกรรมอื่นๆ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 187 ลำดับที่ 10
- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๓๘๖ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

2.2.6 ชุมชุมสวนสนามเนื่องในวัน อปพร. จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าพาหนะในการนำ อปพร.เข้าร่วมโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 183 ลำดับที่ 2
- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกลางว่าด้วยคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. พ.ศ. ๒๕๖๗

3. ค่าวัสดุ รวม 324,000 บาท

3.1 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ฟิวส์ หลอดไฟ เบรกเกอร์ ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

3.2 วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

3.3 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ เพล่า ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.4 วัสดุการเกษตร

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น มีดตัดกิ่งไม้ เลื่อยตัดกิ่งไม้ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ จอบ ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.5 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจาดเขียนโปสเตอร์ หรือผ้าเขียนป้าย พู่กันและสี แลบบันทึกเสียง หรือภาพถ่ายดาวเทียม เมมโมรี่การ์ด ฟลิมสไลด์ ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.6 วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น สายส่งน้ำ ท่อดูดน้ำ หัวฉีดดับเพลิง ข้อต่อ ข้อแยกทางส่งน้ำท่อดูดรดดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิงชนิดต่างๆ ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.7 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นทุกประเภท เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.8 วัสดุเครื่องแต่งกาย**จำนวน 154,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศ สังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก รองเท้ายางหุ้มส้น สูงได้เช่า (รองเท้าบูท) เสื้อกันฝน ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.9 วัสดุจรรยาจร**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจร เช่น สีตีเส้น แผงกันจรรยาจร กรวยจรรยาจร สัญญาณไฟ ป้ายเตือน ป้ายไฟหยุดตรวจ กระจกโค้งมน กระจบองไฟ แท่นแบริเออร์ ฯลฯ ซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงทนสภาพเดิมประกอบกับวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ฯ

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.10 วัสดุอื่นๆ**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เป็นลักษณะประเภทหนึ่งประเภทใด ฯลฯ

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม 40,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 40,900 บาท
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน	
1.1 จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง	จำนวนเงิน 40,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง	
จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้	
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู	
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง	
- สำนักปลัดเทศบาล	
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม 100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 100,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม 100,000 บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
1.1.1 ชักซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	
- สำนักปลัดเทศบาล	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 184 ลำดับที่ 4	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565	

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม 2,201,420 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,051,420 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,051,420 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 816,460 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล	
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.2 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 168,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา	
จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
งบดำเนินงาน	รวม 795,000 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม 126,000 บาท
1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	รวม 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งปฏิบัติงานนอกเวลา	
ราชการตามคำสั่งของเทศบาล	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	
ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 รวมถึงระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	

1.2 ค่าเช่าบ้าน

รวม 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ สังกัดกองการศึกษา

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

1.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**1.3.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ**

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

2. ค่าใช้สอย

รวม 484,000 บาท

2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก**

จำนวน 192,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนาม่อง จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

- เป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กแห่งชาติ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 2 มกราคม 2562

2.1.2 ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

2.1.3 ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยนักสหนทนาการ

จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยนักสหนทนาการ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.2.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีพิเศษที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3. ค่าวัสดุ

รวม 85,000 บาท

3.1 วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ วัสดุ ฯลฯ

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.2 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เจลแอลกอฮอล์ล้างมือ ถุงมือ หน้ากากอนามัย น้ำยาต่างๆ ฯลฯ

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว จานรองแก้ว น้ำยาล้างจาน/ล้างแก้ว ถ้วย จาน ไม้ถูพื้น ฯลฯ

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.4 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์หรือผ้าเขียนป้าย พู่กัน และสี ฯลฯ

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.5 วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

5. ค่าสาธารณูปโภค

รวม 100,000 บาท

5.1 ค่าไฟฟ้า

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 5 ศูนย์

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

5.2 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน รวม 355,000 บาท

1.ค่าครุภัณฑ์ รวม 355,000 บาท

1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1.1 จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 3-6 พร้อมกระจกและเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3 - 6 พร้อมกระจกและเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5 ชุด (สำหรับ
กองการศึกษา 1 ชุด /ศพด.วัดแจ้งบ้านนาขาม 1 ชุด /ศพด.วัดบ้านหนองคำ 1 ชุด /ศพด.วัดบ้านนาม่อง 1 ชุด /
ศพด.วัดโพธิสมพร 1 ชุด)

รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 150 x 80 X 75 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
- โต๊ะทำจากโครงไม้จริง ปิดด้วยไม้อัด
- ขาเป็นเหล็กแป๊บสี่เหลี่ยม
- มี 1 ลีนชัก , มี 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวาและ 1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย
- กระจกใส หนา 5 มิลลิเมตร ตัดตามขนาด หน้าโต๊ะทำงาน
- เก้าอี้ ขนาดไม่น้อยกว่า 53.5 x 61 x 80 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
- โครงเก้าอี้ทำจากเหล็กแป๊บสี่เหลี่ยม ชุบโครเมี่ยม
- เบาะนั่งและพนักพิงทำจากไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด บุปองน้ำ หุ้มด้วยหนังโพลียูรีเทน
- ที่วางแขนทำจากเหล็กชุบโครเมี่ยม บุปองน้ำ หุ้มด้วยหนังโพลียูรีเทน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.1.2 จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อชนิดขาเหล็ก จำนวน 3,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อชนิดขาเหล็ก สำหรับกองการศึกษา จำนวน 1 ตัว

รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 52 x 62 x 88-100 เซนติเมตร
- ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำขึ้นรูปหุ้มด้วยหนัง
- ที่เท้าแขนทำด้วยเหล็กชุบโครเมี่ยมบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนัง
- ขาเก้าอี้ชนิด 5 แฉกแกนเดี่ยว ทำจากเหล็กชุบโครเมี่ยม ลูกล้อทำจากพลาสติก Nylon ทนทาน
- มีแกนปรับระดับสูง-ต่ำได้
- กองการศึกษา
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.1.3 จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็นแบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก จำนวน 30,000 บาท
พร้อมเครื่องกรองและติดตั้ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็นแบบต่อท่อประปา ขนาด 2 ก๊อก พร้อมเครื่องกรองและติดตั้ง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสะโน จำนวน 1 ชุด รายละเอียดดังนี้

- ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุหรือโลหะไม่เป็นสนิม
- ถังบรรจุน้ำภายในทำด้วยสแตนเลสเกรด 304 ไร้สารตะกั่ว
- มีอุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิดน้ำ
- มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ
- ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ต
- มีสายดิน / ปลั๊กสามขาป้องกันไฟดูด
- เครื่องกรองน้ำ 5 ขั้นตอน กรองกลิ่น สี ตะกอน
- กองการศึกษา
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567

1.1.4 จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 5 ฟุต ทรงเตี้ย บานเลื่อนแบบทึบ จำนวน 55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 5 ฟุต ทรงเตี้ย บานเลื่อนแบบทึบ จำนวน 11 หลัง (สำหรับ ศพด.วัดแจ้งบ้านนาขาม 3 หลัง/ศพด.วัดบ้านหนองคำ 3 หลัง/ศพด.วัดบ้านนาม่วง 3 หลัง/ ศพด.วัดโพธิสมพร 2 หลัง)

รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 149 x 40.6 x 87.6 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
- โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนา 0.5 มิลลิเมตร
- บานประตูและชั้นวางเอกสารทำจากเหล็กแผ่นหนา 0.5 มิลลิเมตร
- ประตูเหล็ก แบบ 2 บานเลื่อนทึบ ที่ล็อกกุญแจพร้อมกุญแจ
- ภายในตู้มี 2 ชั้นแผ่นเหล็ก แต่ละชั้นสามารถปรับระดับสูง - ต่ำได้
- ฟันสีปิดผิวเหล็กเพื่อป้องกันการเกิดสนิม
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

วัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.1.5 จัดซื้อชั้นไม้ 6 ช่อง โถ่ง จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นไม้ 6 ช่อง จำนวน 8 หลัง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านหนองคำ รายละเอียดดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 120 x 36 x 82 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
- ผลิตจากไม้ปาร์ติเกิลบอร์ดหนา 15 มิลลิเมตร
- ตู้ไม่มีช่องโถ่ง 6 ช่อง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.1.6 จัดซื้อชิ้นวางรองเท้าเหล็ก แบบโล่ง 3 ฟุต

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นวางรองเท้าเหล็ก แบบโล่ง 3 ฟุต (สำหรับ ศพด.วัดบ้านหนองคำ 3 ตัว/ศพด.วัดแจ้งบ้านนาขาม 3 ตัว/ศพด.วัดบ้านนาม่อง 3 ตัว/ศพด.วัดโพธิสมพร 1 ตัว) จำนวน 10 ตัว

รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 91.7 x 30 x 88 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
- โครงสร้างทำจากเหล็กแผ่นหนา 0.5 มิลลิเมตร
- ภายในตู้มี 4 ชั้นแผ่นเหล็ก แต่ละชั้นสามารถปรับระดับสูง - ต่ำได้
- พ่นสีปิดผิวเหล็กเพื่อป้องกันการเกิดสนิม
- กองการศึกษา

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.1.7 จัดซื้อโต๊ะอนุบาลหน้าขาวพร้อมม้านั่งยาว 2 ตัว

จำนวน 23,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอนุบาลหน้าขาวพร้อมม้านั่งยาว 2 ตัว จำนวน 6 ชุด

(สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาม่อง)

รายละเอียดดังนี้

- โต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 120 x 55 เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง) จำนวน 1 ตัว /ชุด
- เก้าอี้ ม้านั่ง ขนาดไม่น้อยกว่า 30 x 120 x 35 เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง) จำนวน 2 ตัว /ชุด
- โครงโต๊ะและม้านั่งผลิตจากเหล็กกล่อง หนา 1.2 มิลลิเมตร
- ท็อปทำจากไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด หนา 25 มิลลิเมตร ปิดทับหน้าด้วยโฟมเก้าขาวเงา ติดขอบด้วยเอง PVC สีดำ

- มีปุ่มปรับระดับ ที่ปลายขาทั้งสี่ด้าน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.1 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 76,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 4 เครื่อง (สำหรับ ศพต.วัดแจ้งบ้านนาขาม 1 เครื่อง /ศพต.วัดบ้านนาม่อง 1 เครื่อง / ศพต.วัดบ้านหนองคำ 1 เครื่อง / ศพต.บ้านหนองสะโน 1 เครื่อง)

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

2.2 จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (INK Tank Printer) จำนวน 20,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (INK Tank Printer) (สำหรับ ศพต.วัดแจ้งบ้านนาขาม 1 เครื่อง /ศพต.วัดบ้านนาม่อง 1 เครื่อง / ศพต.วัดบ้านหนองคำ 1 เครื่อง / ศพต.วัดโพธิสมพร 1 เครื่อง /ศพต.บ้านหนองสะโน 1 เครื่อง) จำนวน 5 เครื่อง

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

2.3 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดโพธิสมพร) จำนวน 1 เครื่อง

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

3. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

3.1 จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 38,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาดไม่น้อยกว่า 50 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง (สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิสมพรและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสะโน)

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 13,362,420 บาท

งบบุคลากร รวม 5,267,280 บาท

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 5,267,280 บาท

1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,594,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครู จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง
- กองการศึกษา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

1.2 เงินวิทยฐานะ	จำนวน 294,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ พนักงานครูเทศบาล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ เงินเดือนเงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558	
1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 1,310,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่วง	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 68,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่วง	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
งบดำเนินงาน	รวม 3,967,740 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม 2,017,800 บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	
1.1.1 แข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 142 ลำดับที่ 4	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	
1.1.2 สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน 1,987,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้	
1. ค่าอาหารกลางวันเด็กเล็กสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 5 ศูนย์ จำนวน 245 วัน	
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้	
(1) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
(2) ค่าหนังสือเรียน	
(3) ค่าอุปกรณ์การเรียน	
(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	
(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 1
- กองการศึกษา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. ค่าวัสดุ

รวม 1,949,940 บาท

2.1 วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,949,940 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กโรงเรียนประถมศึกษาในเขตตำบลนาม่อง ทั้ง 7 แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลนาม่อง ทั้ง 5 ศูนย์ จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 365 ลำดับที่ 1
- กองการศึกษา
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ซึ่งคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชนจะแจ้งประกาศปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีหนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

รวม 4,127,400 บาท

1. เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1.1 อุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน 4,127,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน 7 แห่ง (สำหรับเด็กอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 1-6 และมัธยมศึกษาปีที่ 1-3) จำนวน 200 วัน

- กองการศึกษา
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 142 ลำดับที่ 5
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม 3,154,750 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,766,950 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,766,950 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 762,990 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล กองสาธารณสุขและ	
สิ่งแวดล้อม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือนตั้งไว้ 762,990 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตลอดจนเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.3 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ กองสาธารณสุขและ	
สิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 792,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองสาธารณสุขและ	
สิ่งแวดล้อม จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 792,960 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.5 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 144,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	

งบดำเนินงาน	รวม 1,308,800 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม 299,800 บาท
1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
1.1.1 ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน 144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาเสียไปให้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ฯลฯ จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	
1.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งของเทศบาล	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 รวมถึงระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
1.3 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 114,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	
1.4 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
1.4.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 36,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือเป็นค่าบำรุงการศึกษา ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับการศึกษาที่เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ สำหรับบุตรของพนักงานเทศบาล	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	

2. ค่าใช้สอย

รวม 519,000 บาท

2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 434,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

- (1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ต่างๆ ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ งานกิจกรรมสำคัญต่างๆ ของเทศบาล ฯลฯ
- (2) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานประจำหน่วยกู้ชีพ - กู้ภัยตำบลนาม่อง ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข รวมจำนวน 4 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง การจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของเทศบาล ฯลฯ
- (3) ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล รถพยาบาล รถขนขยะและรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ
 - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

2.2.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

- ค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษา หน่วยงานผู้ตรวจราชการ รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลฯ
- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ฯลฯ
 - พิธีเปิดอาคารต่าง ๆ
 - ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เช่น ค่าเครื่องราชสักการะ ค่าธงสัญลักษณ์ ดอกไม้ รูป เทียน เทียน แจกันดอกไม้ หรือพานพุ่ม ฯลฯ รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับพิธีการทางศาสนา และงานรัฐพิธี
 - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.3.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีพิเศษที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3. ค่าวัสดุ

รวม 480,000 บาท

3.1 วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด คลิป กาว ลวดเย็บกระดาษ ของ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ปลั๊กไฟ ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ เข่ง ถุงพลาสติกใส่ขยะ แปรงถูพื้นและอื่น ๆ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.4 วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ทราย ไม้ ปูนซีเมนต์ ท่อซีเมนต์และอื่นๆ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- 3.5 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง** **จำนวน 50,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ
 รถยนต์ รถจักรยานยนต์
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 3.6 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น** **จำนวน 150,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นทุกประเภท เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์** **จำนวน 150,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ และเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา น้ำยาพ่นหมอกควัน น้ำยาฆ่าเชื้อโรค สารกำจัดลูกน้ำยุงลาย ฯลฯ
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 3.8 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่** **จำนวน 5,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์หรือผ้าเขียนป้าย ฟูกัน และสี ฯลฯ
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- 3.9 วัสดุเครื่องแต่งกาย** **จำนวน 20,000 บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่กู้ชีพกู้ภัย ฯลฯ
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.10 วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.11 วัสดุอื่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เป็นลักษณะประเภทหนึ่งประเภทใด ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

4. ค่าสาธารณูปโภค รวม 10,000 บาท

4.1 ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน รวม 79,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 79,000 บาท

1. ครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 20 ช่อง จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 20 ช่อง จำนวน 4 หลัง

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 92.0 ซม. x ลึก 31.1 ซม. x สูง 96.2 ซม.

- เหล็กแผ่นหนา 0.5 มม. โครมตู้หนา 0.6 มม.

- ชั้นเก็บแฟ้ม 2 ชั้น 20 ช่อง

- มีล้อเลื่อน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

วัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.2 จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 2 หลัง รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxยาวxสูง) : 40x120x100 ซม. ตู้โชว์กระจกขอบอลูมิเนียมขนาด 4 ฟุต 3 ชั้น
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กู้ชีพ กู้ภัยและ

ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.3 จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3 - 6 พร้อมกระจก พร้อมเก้าอี้

จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3 - 6 พร้อมเก้าอี้ จำนวน 2 ชุด สำหรับงานกู้ชีพกู้ภัย และงานสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้

โต๊ะทำงานระดับ 3 - 6

- ขนาดไม่น้อยกว่า 150 x 80 X 75 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
- โครงเหล็กพ่นสีดำ หน้าโต๊ะไม้อัดกรูขอบด้วยไม้จริงขาเป็นเหล็กแป๊บสีเหลี่ยม
- มี 1 ลีนชัก, มี 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวาและ 1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้ายเก้าอี้
- ที่นั่งและพนักพิง บุฟองน้ำ หุ้มหนังเทียม
- โครงขาเหล็กสีดำ
- มีพลาสติกรองขา
- มีเท้าแขนด้านบนเป็นไม้
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

2.1 จัดซื้อตู้ลำโพงอเนกประสงค์แบบล้อลาก

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงอเนกประสงค์แบบล้อลาก จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ตู้ลำโพงพกพามีแอมป์ในตัว ขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว แบบ 2 ทาง
- กำลังขับสูงสุด ไม่น้อยกว่า 450W
- มีด้ามจับสำหรับการเคลื่อนย้าย
- มีล้อลาก ให้การใช้งานพกพาเคลื่อนย้ายได้จริง
- ที่สวมไมค์แบบพับเก็บได้ 2 ตำแหน่ง
- โหมด Talk over (microphone priority), ลดเสียงเพลงอัตโนมัติ ขณะใช้งานพูดผ่านไมค์

- ฟังก์ชัน (ปรับ Bass Treble) ผ่านกราฟิก EQ จำนวน 5 แบน (100Hz, 300Hz, 1kHz, 3kHz, 10kHz)
±12dB

- ระบบไมโครโฟนไร้สายในตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

3.1 จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

มีนาคม 2566

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม 1,368,860 บาท

งบบุคลากร รวม 808,860 บาท

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 808,860 บาท

1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 808,860 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือนตั้งไว้ 808,860 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งบดำเนินงาน รวม 180,000 บาท

1. ค่าใช้สอย รวม 180,000 บาท

1.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

(1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ต่างๆ ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ งานกิจกรรมสำคัญต่างๆ ของเทศบาล ฯลฯ

(2) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ ขึ้นทะเบียน สัตว์ เพื่อการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า การจ้างเหมา บริการอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของเทศบาล ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

1.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

1.2.1 สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่า ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก๊ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 154 ลำดับที่ 1
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.2.2 อบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน อุปกรณ์ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป่า ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก๊ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 150 ลำดับที่ 9
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

งบเงินอุดหนุน

รวม 380,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 380,000 บาท

1. เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

1.1 อุดหนุนหมู่บ้านในเขตตำบลนาม่องสำหรับการดำเนินงาน จำนวน 380,000 บาท

ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหมู่บ้านในเขตตำบลนาม่องสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 19 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก๊ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 153 ลำดับที่ 13
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม 296,100 บาท
งบบุคลากร	รวม 296,100 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 296,100 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 296,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนตั้งไว้ 296,100 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม 1,488,000 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,117,800 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,117,800 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,075,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล กองสวัสดิการสังคม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,075,800 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.2 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ	
กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
งบดำเนินงาน	รวม 316,000 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม 76,000 บาท
1.1 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญหรือผู้มีสิทธิเบิกได้	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	
1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
1.2.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
2. ค่าใช้สอย	รวม 180,000 บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน 120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ	

เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยงานนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.2.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3. ค่าวัสดุ

รวม 60,000 บาท

3.1 วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ

- กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว จานรองแก้ว น้ำยาล้างจาน/ล้างแก้ว ถ้วย จาน ไม้ถูพื้น ฯลฯ

- กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.4 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ หรือผ้าเขียนป้าย พู่กันและสี ฯลฯ

- กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.5 วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เครื่องพิมพ์แบบหัวฉีด สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.6 วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ทราย ไม้ ปูนซีเมนต์ ท่อซีเมนต์และอื่นๆ ฯลฯ

- กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน

รวม 54,200 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 54,200 บาท

1. ครุภัณฑ์สำนักงาน**1.1 จัดซื้อโต๊ะทำงาน**

จำนวน 4,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 80 เซนติเมตร ลึก 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร แบบ 1 ลี้นชัก

แบบ 2 บานเปิด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

1.2 จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน

จำนวน 13,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 หลัง

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567

1.3 จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 3,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 68 ลึก 70 สูง 118-126 CM
- ที่ทำวแกน ไฟเบอร์ชนิดขึ้นรูป
- พนักพิง สูง
- ใช้ระบบโยกทั้งตัว โครงเก้าอี้ขึ้นรูปเป็นชั้นเดียวทั้งตัว มีความมั่นคงแข็งแรง
- ปรับสูง ต่ำด้วยระบบไฮดรอลิค
- ขาเก้าอี้เหล็กชุบโครเมียม ล้อไนลอนกันรอย 5 แฉก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.1 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

2.2 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

- กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

2.3 จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง

- กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม 130,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 130,000 บาท

1. ค่าใช้สอย รวม 130,000 บาท

1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.1.1 พัฒนาคูณภาพชีวิตผู้พิการผู้ด้อยโอกาส จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 2

- กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

1.1.2 พัฒนาคูณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 1

- กองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

1.1.3 ส่งเสริมพัฒนาอาชีพตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯลฯ เป็นต้น

- กองสวัสดิการสังคม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 303 ลำดับที่ 1
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม 1,751,000 บาท
งบบุคลากร	รวม 156,000 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 156,000 บาท
1.1 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.2 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มี	
ลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
ตั้งไว้ 48,000 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่าย	
ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564	
งบดำเนินงาน	รวม 1,595,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม 1,000,000 บาท
1.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
1.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน 950,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้	
- ค่ากำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล มูลฝอยติดเชื้อ ขยะอันตราย ฯลฯ เขตเทศบาล	
- ค่าจ้างเหมาดูแลและรักษาต้นไม้หรือสวนไม้ประดับ ฯลฯ เขตเทศบาล	
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานรักษาความสะอาด ฯลฯ เขตเทศบาล จำนวน 4 ราย ระยะเวลา	
12 เดือน	
- ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถบรรทุกขยะ	
- ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถขยะ จ้างเหมาผู้ช่วยงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ค่าจ้าง	
ติดตั้งเครื่องรับสัญญาณโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ที่ไม่มี	
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง การจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของเทศบาล ฯลฯ	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง	
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	

1.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

1.2.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะต้นทาง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะต้นทาง เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการขยะที่ถูกต้อง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก๊ซ ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 165 ลำดับที่ 11
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.2.2 อบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ เฝ้าระวัง สอดส่อง ดูแลและรายงานสถานการณ์การบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในพื้นที่เป็นสื่อประชาสัมพันธ์และประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ เพื่อเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกด้านการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในพื้นที่เป็นเครือข่าย อตล. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก๊ซ ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 167 ลำดับที่ 17
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2. ค่าวัสดุ รวม 595,000 บาท

2.1 วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ เ่ง ถุงพลาสติกใส่ขยะ แปรงดูพื้นและอื่น ๆ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.2 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ รถยนต์ รถจักรยานยนต์

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.3 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 230,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นทุกประเภท เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.4 วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่เก็บขนขยะ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.5 วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ทราย ไม้ ปูนซีเมนต์ ท่อซีเมนต์และอื่น ๆ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.6 วัสดุการเกษตร

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สปริงเกอร์ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.7 วัสดุอื่น

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เป็นลักษณะประเภทหนึ่งประเภทใด ฯลฯ

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม 721,680 บาท
งบบุคลากร	รวม 649,680 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 649,680 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 442,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 442,320 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.2 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 194,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 194,040 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
1.3 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 13,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง	
กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 13,320 บาท	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
งบดำเนินงาน	รวม 72,000 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม 72,000 บาท
1.1 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญหรือผู้มีสิทธิเบิกได้	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565	

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม 698,920 บาท
1. งบบุคลากร	รวม 448,920 บาท
1.1 เงินเดือนฝ่ายประจำ	รวม 448,920 บาท
1.1.1 เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 448,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาลจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
งบดำเนินงาน	รวม 250,000 บาท
2. ค่าใช้สอย	รวม 180,000 บาท
2.1 ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	
2.1.1 แข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	จำนวน 150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 305 ลำดับที่ 1	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	
2.1.2 จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับอำเภอ จังหวัด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาสำหรับการแข่งขัน ชุดกีฬาพร้อมถุงเท้า รองเท้า เบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ชุดวอร์มของผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนและนักกีฬา ฯลฯ	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 306 ลำดับที่ 2	
- กองการศึกษา	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	

3. ค่าวัสดุ รวม 70,000 บาท

3.1 ค่าวัสดุกีฬา จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ลูกเปตอง ฯลฯ ซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม ประกอบด้วย วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ฯ

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม 350,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 250,000 บาท

1. ค่าใช้สอย จำนวน 250,000 บาท

1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.1.1 ทำนุบำรุงศาสนาวันวิสาขบูชา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทำนุบำรุงศาสนาวันวิสาขบูชา เช่น ค่าจ้างเหมารถ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 136 ลำดับที่ 2

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.2 ส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทน คณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 307 ลำดับที่ 1

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.3 ประเพณีวันเข้าพรรษา

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่าต้นเทียน และเครื่องไทยธรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้มไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 136 ลำดับที่ 3

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

1.1.4 อบรมธรรมะกลางพรรษา

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรมธรรมะกลางพรรษา เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการทางศาสนา ค่าตอบแทนวิทยากรหรือค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้มไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 136 ลำดับที่ 4

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งบเงินอุดหนุน

รวม 100,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 100,000 บาท

1. เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน**1.1 อุดหนุนงบประมาณจัดงาน รวมใจไทกะเลิงและชนเผ่าอำเภอกุดบาก จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมศาสนาและสืบสานวัฒนธรรมประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้มไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 6

- กองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้มไขเพิ่มเติมรวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,472,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,141,440 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,141,440 บาท
1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	648,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล กองช่าง		
จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือนตั้งไว้ 648,000 บาท		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง		
- กองช่าง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
1.2 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ กองช่าง จำนวน 1 อัตรา		
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง		
- กองช่าง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	403,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน		
กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 403,440 บาท		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง		
- กองช่าง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
1.4 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง		
- กองช่าง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
งบดำเนินงาน	รวม	331,000 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม	56,000 บาท
1.1 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญหรือผู้มีสิทธิเบิกได้		
- กองช่าง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ		
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		

1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษามหาบัณฑิต

1.2.1 เงินช่วยเหลือการศึกษามหาบัณฑิตข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามหาบัณฑิตให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามหาบัณฑิตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

2. ค่าใช้สอย รวม 95,000 บาท

2.1 รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.1.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.1.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.2 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

2.2.1 ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

2.3 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

2.3.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาติดต่อราชการ หรือเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของกองช่าง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของกองช่าง

- กองช่าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

2. ค่าวัสดุ

รวม 180,000 บาท

2.1 วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- กองช่าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.2 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก - ยางใน หม้อกรอง สายไมล์ เพลาน้ำมันเบรก น้ำมันเครื่อง เบาะรถยนต์ แบรีเออร์กั้นน้ำ ฯลฯ

- กองช่าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.3 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

- กองช่าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2.4 วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เครื่องพิมพ์แบบหัวฉีด สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานก่อสร้าง

รวม 10,567,050 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,929,750 บาท

1. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,929,750 บาท

1.1 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,346,430 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล กองช่าง

จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,346,430 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง

- กองช่าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

1.2 เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ กองช่าง จำนวน 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง

- กองช่าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 517,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนกองช่าง จำนวน

3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 517,320 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง

- กองช่าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

1.4 เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลนาม่อง

- กองช่าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งบดำเนินงาน	รวม 1,027,000 บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม 92,000 บาท
1.1 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญหรือผู้มีสิทธิเบิกได้	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	
1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
1.2.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญผู้มีสิทธิ	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
2. ค่าใช้สอย	รวม 535,000 บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
2.1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน 500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยดูแลกิจการประปา จำนวน 3 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านไฟฟ้า จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านโยธา จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน	
- กองช่าง	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567	

2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

2.2.2 ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลนาม่องไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาม่องเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3. ค่าวัสดุ รวม 400,000 บาท

3.1 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อให้การบริการสาธารณะเรื่องไฟฟ้าสาธารณะในถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล เช่น วัสดุไฟฟ้า คีม ไชควง พิวส์ ไม้ชักพิวส์ เข็มขัดเซฟตี้ หมวกนิรภัย สายไฟ เทปพันสายไฟ สวิตช์ ปลั๊ก หลอดไฟ หม้อแปลง ชุดโคมไฟแสงสว่างสาธารณะ พอร์โต้เซลล์ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า เพื่อซ่อมไฟฟ้าภายในสำนักงานเทศบาลตำบลนาม่อง เช่น เทปพันสายไฟ สวิตช์ ปลั๊ก หลอดไฟ หม้อแปลง ชุดหลอดฟลูออเรสเซนต์ ชุดโคมไฟแสงสว่างสาธารณะ พอร์โต้เซลล์ เบรกเกอร์ คัทเอาต์ บล็อกลอยติดผนัง ตู้คอนโทรล บล็อกกันน้ำ รางครอบสาย แท่งกาวด์ บันไดอะลูมิเนียมทรงเอ บันไดไม้ไผ่ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้า เพื่อซ่อมไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในหน่วยงานที่เทศบาลตำบลนาม่องรับผิดชอบและที่ได้รับถ่ายโอนภารกิจ เช่น เทปพันสายไฟ สวิตช์ ปลั๊ก หลอดไฟ หม้อแปลง ชุดหลอดฟลูออเรสเซนต์ ชุดโคมไฟแสงสว่างสาธารณะ พอร์โต้เซลล์ เบรกเกอร์ คัทเอาต์ บล็อกลอยติดผนัง ตู้คอนโทรล บล็อกกันน้ำ รางครอบสาย แท่งกาวด์ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อใช้ในงานกิจการประปา เช่น ปลั๊ก สวิตช์ พิวส์ คัทเอาต์ คาปาซิเตอร์ แมกเนติก เบรกเกอร์ ตู้คอนโทรล ฯลฯ ซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิมประกอบด้วยวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.2 วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ทราย ปูนซีเมนต์ แผ่นเหล็ก เสาคเหล็ก เหล็กเส้น ตะปู ค้อน จอบ เสียม สิว ขวาน เลื่อย กบไสไม้ ท่อ และอุปกรณ์ประปา วัสดุลูกรัง ฯลฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ซึ่งสิ่งของโดยสภาพ มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม ประกอบด้วย วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ฯ

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

3.3 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น คลอรีน สารส้ม ปูนขาว ฯลฯ ซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม ประกอบด้วยวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ฯ

- กองช่าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน

รวม 7,610,300 บาท

1. ค่าครุภัณฑ์

รวม 509,300 บาท

1.1 ครุภัณฑ์การเกษตร

1.1.1 จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า

จำนวน 68,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,130 ลิตรต่อนาที จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 17,200 บาท รายละเอียด ดังนี้

- (1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้น้ำมันมอเตอร์ไฟฟ้า
- (2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (50 มิลลิเมตร)
- (3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
- (4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต
- (5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด พร้อมทั้งจะใช้งาน

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567

1.1.2 จัดซื้อปั้มน้ำบาดาล

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำบาดาล จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 21,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

- ปั้มน้ำบาดาล 1.5HP(ไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า) ท่อออกไม่น้อยกว่า 1.2 นิ้ว สำหรับบ่อบาดาล 4-6 นิ้ว
- มอเตอร์ 2 สาย ระบบปิด ระบายความร้อนด้วยน้ำ (พร้อมตู้ควบคุม)
- กองช่าง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุ

เก่าที่ชำรุด

1.2 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

1.2.1 จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า

จำนวน 9,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 9,500 บาท รายละเอียด ดังนี้

- (1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- (2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- (3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- (4) พร้อมใบมีด

- กองช่าง

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567

1.3 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1.3.1 จัดซื้อพร้อมติดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ระบบเสียงไร้สาย

จำนวน 347,000 บาท

บ้านนาขาม หมู่ที่ 9

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ระบบเสียงไร้สาย บ้านนาขาม หมู่ที่ 9 รายละเอียด

ดังนี้

ระบบกระจายเสียงไร้สายภายในหมู่บ้าน

1. ชุดระบบแม่ข่าย (ภาคส่ง)

- 1.1 เครื่องส่งสัญญาณชนิดติดตั้งประจำ กำลังส่ง 1-5 วัตต์ ความถี่ตามที่ กสทช กำหนด จำนวน 1 ชุด
- 1.2 ไมโครโฟนสำหรับประกาศ จำนวน 2 ตัว
- 1.3 โตะเก้าอี้สำหรับติดตั้งระบบแม่ข่าย จำนวน 1 ชุด
- 1.4 สายอากาศของเครื่องส่งและสายนำสัญญาณ จำนวน 1 ชุด
- 1.5 เสาคอนกรีต 9.00 เมตร (รับสัญญาณ) จำนวน 3 ต้น
- 1.6 เสาคอนกรีต 12.00 เมตร (ส่งสัญญาณ) จำนวน 1 ต้น
- 1.7 คอมพิวเตอร์สำหรับควบคุม จำนวน 1 ตัว

2. ระบบลูกข่าย (ภาครับ)

- 2.1 เครื่องรับสัญญาณชนิดติดตั้งประจำที่ ความถี่ตามที่ กสทช กำหนด จำนวน 3 ชุด
- 2.2 power amp100 w rms จำนวน 3 เครื่อง
- 2.3 เส้าอากาศรับสัญญาณ จำนวน 3 ชุด
- 2.4 ลำโพงฮอร์น ไม่มากกว่า 13 นิ้ว พร้อมยูนิต 50 วัตต์ จำนวน 12 ตัว

- กองช่าง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที 30 ลำดับที่ 1

2. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 7,101,000 บาท

2.1 ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

2.1.1 ก่อสร้างถนนลูกรัง (สายหนองตาฮวด-บุงที) จำนวน 280,000 บาท

บ้านนาม่อง หมู่ที่ 1

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง (สายหนองตาฮวด-บุงที) บ้านนาม่อง หมู่ที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 1,300.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 6,500.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 1
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.2 เสริมผิวถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จำนวน 498,000 บาท

(สายบ้านนาม่อง-บ้านหนองคำ) บ้านนาม่อง หมู่ที่ 1

เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (สายบ้านนาม่อง-บ้านหนองคำ) บ้านนาม่อง หมู่ที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 212.00 เมตร หนา 0.05 เมตร พื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,060.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 1
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.3 ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 233,000 บาท

(สายบ้านนางสง่า ปู่คะธรรม-บ้านนางหลอม โถชัยคำ) บ้านหนองคำ หมู่ที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนางสง่า ปู่คะธรรม-บ้านนางหลอม โถชัยคำ) บ้านหนองคำ หมู่ที่ 2 กว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาว 100.00 เมตร พร้อมบ่อพัก 2 แห่ง รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 1
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.4 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 348,000 บาท

(สายบ้านนายบุญโรม-หนองต้นผึ้ง) บ้านนาขาม หมู่ที่ 3

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายบุญโรม-หนองต้นผึ้ง) บ้านนาขาม หมู่ที่ 3 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 133.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.20 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 532.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 2
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**2.1.5 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนาขาม-บ้านโคกภู) จำนวน 348,000 บาท
บ้านนาขาม หมู่ที่ 3**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนาขาม-บ้านโคกภู) บ้านนาขาม หมู่ที่ 3 ผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ยาว 90.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 540.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่วงกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 337 ลำดับที่ 1
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.6 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายซอยบ้านนายวิชัย ผาใต้ - บ้านนายสมบุญ ทรัพย์ทวีพูล) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 4 จำนวน 97,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายซอยบ้านนายวิชัย ผาใต้ - บ้านนายสมบุญ ทรัพย์ทวีพูล) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 4 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ลูกรัง (ซ้ายทาง 1 ฟุต) 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 150.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่วงกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 215 ลำดับที่ 29
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.7 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนางนุ่น ริก้าแง - บ้านนายภานุพงษ์ โถชาธิ) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 4 จำนวน 92,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนางนุ่น ริก้าแง - บ้านนายภานุพงษ์ โถชาธิ) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 4 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 37.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรัง ข้างละ 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 111.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่วงกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 3
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.8 ก่อสร้างถนนลูกรัง (สายป่าช้าบ้านโพนงาม) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 5 จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง (สายป่าช้าบ้านโพนงาม) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 5 ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,500.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 6,000.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่วงกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 4
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.9 เสริมผิวถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (สายบ้านนายวีระ หลักคำ- บ้านนายธงชัย มาลัยชู) บ้านโพรงงาม หมู่ที่ 5 จำนวน 498,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (สายบ้านนายวีระ หลักคำ-บ้านนายธงชัย มาลัยชู) บ้านโพรงงาม หมู่ที่ 5 ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 212.00 เมตร หิน 0.05 เมตร พื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,060.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่อง กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 5
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.10 ก่อสร้างฐานเสาธงและลานคอนกรีตเสริมเหล็กหน้าเสาธง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิสมพร จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฐานเสาธงและลานคอนกรีตเสริมเหล็กหน้าเสาธงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิสมพร ก่อสร้างฐานเสาธง ขนาด 1.50x1.50 เมตร และลานคอนกรีตเสริมเหล็ก หิน 0.10 เมตร หรือพื้นลานคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 345.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 1
- กองการศึกษา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.11 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายวัดบ้านเชิงดอย) บ้านเชิงดอย หมู่ที่ 6 จำนวน 234,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายวัดบ้านเชิงดอย) บ้านเชิงดอย หมู่ที่ 6 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 86.00 เมตร หิน 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 344.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 1
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.12 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายจะเด็จ ไชยตะมาตย์) บ้านเชิงดอย หมู่ที่ 6 จำนวน 116,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายจะเด็จ ไชยตะมาตย์) บ้านเชิงดอย หมู่ที่ 6 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 42.00 เมตร หิน 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า 168.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 2
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.13 เสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (สายภายในหมู่บ้าน) จำนวน 350,000 บาท
บ้านดงนิมิต หมู่ที่ 7

เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (สายภายในหมู่บ้าน) บ้านดงนิมิต หมู่ที่ 7 ผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 149.00 เมตร หนา 0.05 เมตร พื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า 745.00 ตารางเมตร รายละเอียด ตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 6
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.14 ปรับปรุงศาลาประชาคม บ้านกุดน้ำใส หมู่ที่ 8 จำนวน 349,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศาลาประชาคม บ้านกุดน้ำใส หมู่ที่ 8 ก่อสร้างห้องน้ำ ก่อสร้างกำแพง ก่อสร้าง พื้นทางเดินรอบอาคาร ปรับพื้นที่รอบบริเวณ และติดตั้งรางระบายน้ำ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 3
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.15 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายประสพชัย ดงภูยาว) บ้านโนนทรายคำ หมู่ที่ 10 จำนวน 326,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านนายประสพชัย ดงภูยาว) บ้านโนนทรายคำ หมู่ที่ 10 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 122.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า 488.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลน ที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 324 ลำดับที่ 29
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.16 ก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนายายหมี) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 11 จำนวน 74,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนายายหมี) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 11 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 300.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,200.00 ตารางเมตร รายละเอียดตาม ประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 7
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.17 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายนาอุ่มจาน) จำนวน 276,000 บาท
บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 11

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายนาอุ่มจาน) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 11 ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 103.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 412.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบล นาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 237 ลำดับที่ 98
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.18 ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 349,000 บาท
(สายสี่แยกบ้านนางวิสัย ดวงปากดี-ห้วยอึ่ง) บ้านหนองคำพัฒนา หมู่ที่ 12

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายสี่แยกบ้านนางวิสัย ดวงปากดี-ห้วยอึ่ง) บ้านหนองคำพัฒนา หมู่ที่ 12 กว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาว 204.00 เมตร พร้อมบ่อพักระบายน้ำ จำนวน 2 แห่ง รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 1
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.19 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายฝายน้ำล้นบ้านโพนงาม จำนวน 350,000 บาท
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ช่วงที่ 1) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 13

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายฝายน้ำล้นบ้านโพนงาม โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ช่วงที่ 1) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 13 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า 520.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 8
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.20 ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 349,000 บาท
(สายสำนักสงฆ์เขาถ้ำพระ) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 14

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายสำนักสงฆ์เขาถ้ำพระ) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 14 กว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาว 204.00 เมตร พร้อมบ่อพักระบายน้ำ 2 แห่ง รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 2
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.21 ก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนาหนองพง) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 14 จำนวน 34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนาหนองพง) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 14 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 138.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 552.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 9
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.22 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายสำนักสงฆ์โนนสวรรค์- ป่าช้าสาธารณะ) บ้านหนองค้ำ หมู่ที่ 16 จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายสำนักสงฆ์โนนสวรรค์-ป่าช้าสาธารณะ) บ้านหนองค้ำ หมู่ที่ 16 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 128.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 512.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 249 ลำดับที่ 135
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.23 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายดอนเสือ) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 17 จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายดอนเสือ) บ้านโพนงาม หมู่ที่ 17 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 520.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 252 ลำดับที่ 145
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.24 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายหลังโรงน้ำวาทิต) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 18 จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายหลังโรงน้ำวาทิต) บ้านหนองสะโน หมู่ที่ 18 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 132.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 528.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 10
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.25 ก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนายนอม พรมลา) จำนวน 74,000 บาท
บ้านนาขาม หมู่ที่ 19

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนายนอม พรมลา) บ้านนาขาม หมู่ที่ 19 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 300.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,200.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 262 ลำดับที่ 175
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.26 ก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนายควน โถแก้วเขียว) จำนวน 86,000 บาท
บ้านนาขาม หมู่ที่ 19

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง (สายนายควน โถแก้วเขียว) บ้านนาขาม หมู่ที่ 19 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 350.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,400.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 264 ลำดับที่ 181
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.1.27 ก่อสร้างถนนลูกรัง (สายสวนนายสมาน เหลาแหว - จำนวน 190,000 บาท
นางางสมพงษ์ เฉวียงวาส) บ้านนาขาม หมู่ที่ 19

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง (สายสวนนายสมาน เหลาแหว-นางางสมพงษ์ เฉวียงวาส) บ้านนาขาม หมู่ที่ 19 ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,190.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 3,570.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาม่องกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 11
- กองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม 10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 10,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	รวม 10,000 บาท
1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	
1.1.1 ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่า ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก๊ซ ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 170 ลำดับที่ 2	
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม 25,180,280 บาท
งบกลาง	รวม 25,180,280 บาท
1.งบกลาง	รวม 25,180,280 บาท
1.1 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน 330,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมของพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ ครูผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือผู้มีสิทธิฯ เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง	
- สำนักปลัดเทศบาล	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
1.2 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน 15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปีเพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบภัย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง	
- สำนักปลัดเทศบาล	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561	
1.3 เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน 17,782,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
1.4 เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน 4,878,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการให้กับคนพิการในเขตเทศบาลตำบลนาม่อง	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
1.5 เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน 168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	
- กองสวัสดิการสังคม	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	

1.6 เงินสำรองจ่าย**จำนวน 500,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

1.7 รายจ่ายตามข้อผูกพัน**1.7.1 ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย****จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) เป็นรายปี

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

1.7.2 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น**จำนวน 1,196,480 บาท****(ก.บ.ท.)**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

- สำนักปลัดเทศบาล

- เป็นไปตามกฎกระทรวง การหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 23 กันยายน 2563

1.7.3 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลนาม่อง**จำนวน 250,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลนาม่องสำหรับสนับสนุนการดำเนินการ และการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค ฟื้นฟูสมรรถภาพ สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่กองทุนฯ ได้รับตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ข้อ 8 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตกลงสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ ในอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (3) สมทบเงินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า 20 ล้าน

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565